

z dnia 16 stycznia 2019 r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkola publicznego, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, Dz. U. z 2018 r., poz.996 – dalej u.p.o.,

zarządza się, co następuje:

§ 1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do publicznego przedszkola określa się następujące terminy:

1. Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych - w postępowaniu rekrutacyjnym od dnia 01.03.2019 r. do dnia 29.03.2019 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym od dnia 01.07.2019 r. do dnia 24.07.2019 r.

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz wykonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 u.p.o. - w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu 05.04.2019 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu 30.07.2019 r..

3. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych - w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu 09.04.2019 r. oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu 31.07.2019 r. .

4. Potwierdzenie przez rodzica dziecka przyjętego woli kontynuowania wychowania przedszkolnego w postaci pisemnej deklaracji od dnia 01.02.2019r. do dnia 28.02.2019 r.

5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych - w postępowaniu rekrutacyjnym w dniu 09.04.2019 oraz w postępowaniu uzupełniającym w dniu 31.04.2019 r.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego i w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2019/2020 do publicznego przedszkola obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, określone w uchwale Rady Miejskiej Nr VI.36.2015 z dnia 25 marca 2015 r.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedszkola.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.czluchow.eu wraz z treścią uchwały wymienionej w § 2.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Ryszard Szybajło

RADCA PRAWNY

Marek Pawłowski