

ZARZĄDZENIE NR 0050.78.2020
BURMISTRZA MIASTA CZŁUCHÓW

z dnia 8 września 2020 r.

w sprawie wyznaczenia koordynatora ds dostępności

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Urzędzie Miejskim w Człuchowie zwanym w dalszej części „Urzędem” wyznacza się z dniem 30 września 2020 r. do pełnienia funkcji:

- 1) koordynatora do spraw dostępności architektonicznej - Pana Marcina Adaszewskiego,
- 2) koordynatora do spraw dostępności cyfrowej - Pana Marcina Matczaka,
- 3) koordynatora do spraw dostępności informacyjno-komunikacyjnej - Panią Justynę Muryn.

§ 2. 1. Do zadań koordynatora do spraw dostępności architektonicznej należy w szczególności zapewnienie:

- 1) wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynku Urzędu ;
- 2) instalacji urządzeń lub zastosowania środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku Urzędu, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych;
- 3) informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku Urzędu, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy;
- 4) wstępu do budynku Urzędu osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875);
- 5) możliwości ewakuacji z budynku Urzędu osób ze szczególnymi potrzebami lub ich uratowania w inny sposób;
- 6) instalacji urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia.

2. Do zadań koordynatora do spraw dostępności cyfrowej należy w szczególności zapewnienie:

- 1) na stronie internetowej Miasta Człuchów informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym lub informacji w tekście łatwym do czytania;
- 2) spełnienia wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848), w tym:
 - a) zapewnienie spełnienia przez strony internetowe Miasta lub aplikacje mobilne będące w posiadaniu Urzędu wymagań określonych w załączniku do ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
 - b) sporządzanie i publikowanie deklaracji dostępności stron internetowych Miasta Człuchów lub aplikacji mobilnych będących w posiadaniu Urzędu,
 - c) dokonywanie przeglądu i aktualizacji deklaracji dostępności stron internetowych Miasta Człuchów lub aplikacji mobilnych będących w posiadaniu Urzędu do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku, gdy strona internetowa lub aplikacja mobilna podlega zmianom mogącym mieć wpływ na jej dostępność cyfrową,
 - d) weryfikowanie aktualności wykazów, o których mowa w art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, w zakresie stron internetowych Miasta Człuchów lub aplikacji mobilnych będących w posiadaniu Urzędu oraz informowanie ministra właściwego do spraw informatyzacji o konieczności ich zmiany lub uzupełnienia, w terminie 30 dni od dnia publikacji tych wykazów.

3. Do zadań koordynatora do spraw dostępności informacyjno-komunikacyjnej należy w szczególności zapewnienie:

- 1) w Urzędzie obsługi z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje;
- 2) komunikacji z Urzędem na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, w formie określonej w tym wniosku.

4. Do zadań koordynatorów, o których mowa w § 1, należy także:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd, w zakresie właściwości danego koordynatora;
- 2) przygotowanie wkładu do planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie właściwości danego koordynatora;
- 3) koordynowanie wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, w zakresie właściwości danego koordynatora;
- 4) monitorowanie działalności Ministerstwa Edukacji Narodowej w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w zakresie właściwości danego koordynatora;
- 5) przygotowanie wkładu do raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie, zawierającego także informacje zbiorcze o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności jednostek organizacyjnych podległych Burmistrzowi Miasta lub przez niego nadzorowanych, zwanego dalej "raportem o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Mieście Człuchów", w zakresie właściwości danego koordynatora;
- 6) przygotowanie wkładów do sprawozdań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności Miasta Człuchów sporządzanych na podstawie art. 12 ustawy wymienionej w pkt 2, w zakresie właściwości danego koordynatora.

5. Koordynator do spraw dostępności informacyjno-komunikacyjnej ponadto planuje, organizuje i monitoruje zadania koordynatorów, o których mowa w ust. 1-4, w tym:

- 1) przygotowuje, we współpracy z pozostałymi koordynatorami, harmonogram realizacji zadań z zakresu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd;
- 2) ustala terminy spotkań koordynatorów, o których mowa w § 1, i odpowiada za ich organizację;
- 3) opracowuje, na podstawie wkładów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, w uzgodnieniu z pozostałymi koordynatorami, plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd;
- 4) monitoruje wdrażanie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd;
- 5) odpowiada za publikację planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd;
- 6) opracowuje, na podstawie wkładów, o których mowa w ust. 4 pkt 5, w uzgodnieniu z pozostałymi koordynatorami, raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 7) odpowiada za publikację, zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy wymienionej w ust. 4 pkt 2, raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Mieście Człuchów;
- 8) odpowiada za przekazanie do wojewody co 4 lata, najpóźniej do dnia 31 marca danego roku, raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie;
- 9) opracowuje, na podstawie wkładów, o których mowa w ust. 4 pkt 6, w uzgodnieniu z pozostałymi koordynatorami, sprawozdania, o których mowa w art. 12 ustawy wymienionej w ust. 4 pkt 2, w zakresie działalności Urzędu Miejskiego w Człuchowie;

10) odpowiada za przedstawianie Burmistrzowi Miasta sprawozdań, o których mowa w art. 12 ustawy wymienionej w ust. 4 pkt 2, w zakresie działalności Urzędu.

§ 3. Koordynatorzy mogą występować, w zakresie swojej właściwości, do kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu z prośbą o przekazanie im informacji niezbędnych do realizacji zadań, o których mowa w § 2 oraz pomoc w wykonywaniu tych zadań.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Ryszard Szybajło

Uzasadnienie

Pojęcie osoby ze szczególnymi potrzebami nie jest pojęciem całkiem nowym, jednak na poziomie ustawowym zdefiniowane zostało dopiero w ustawie o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Ustawa nakłada nowe obowiązki na jednostki samorządu terytorialnego i wprowadza zmiany do obowiązujących już przepisów.

Zgodnie z art. 59 ustawy z 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U 2020.1062), w terminie do dnia 30 września 2020 r. obowiązkiem organów j.s.t. jest powołanie koordynatorów do spraw dostępności. Obowiązek zapewnienia dostępności spoczywa na jednostki samorządu terytorialnego, podmioty powiązane z JST, czyli osoby prawne utworzone w szczególnym celu zaspokajania potrzeb o charakterze powszechnym niemających charakteru przemysłowego ani handlowego, jeżeli JST (pojedynczo lub wspólnie, bezpośrednio lub pośrednio przez inny podmiot):

- finansują je w ponad 50% lub
- posiadają ponad połowę udziałów albo akcji, lub
- sprawują nadzór nad organem zarządzającym, lub
- mają prawo do powoływania ponad połowy składu organu nadzorczego lub zarządzającego, lub
- związki JST lub wskazanych osób prawnych.

Podmioty wymienione w ustawie o zapewnieniu dostępności, na których spoczywają obowiązki w zakresie dostępności, łącznie nazwane zostały podmiotami publicznymi. I to na podmioty publiczne przede wszystkim (a zatem i na JST) nałożone zostały określone obowiązki i zadania. Osobną kategorię podmiotów stanowią wymienione w art. 14 ust. 1 u.z.d., tj. organy władzy publicznej, w tym organy administracji rządowej i samorządowej, organy kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sądy i trybunały, zobowiązane do wyznaczenia koordynatora ds. dostępności.

Podmiot publiczny zapewnia dostępność na podstawie ustawy osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie trzech rodzajów dostępności: architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.

Podmiot publiczny zapewnia dostępność przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień. Oba pojęcia zostały zdefiniowane w ustawie z odwołaniem do Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych.

Uniwersalne projektowanie oznacza uniwersalne projektowanie, o którym mowa w art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, uwzględniane w szczególności w celu spełnienia minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 u.z.d., dla zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Racjonalne usprawnienie oznacza racjonalne usprawnienie, o którym mowa w art. 2 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, stosowane w szczególności w celu spełnienia minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 u.z.d., dla zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Podmiot publiczny w ramach zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami podejmuje także działania mające na celu:

- 1) uwzględnianie ich potrzeb w planowanej i prowadzonej przez ten podmiot działalności;
- 2) usuwanie barier, a także zapobieganie ich powstawaniu;
- 3) zapewnienie dostępności również w przypadkach zlecenia lub powierzania realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych podmiotom innym niż podmioty publiczne.

W celu zapewnienia dostępności wprowadzono kategorię tzw. minimalnych wymagań, które zostały przyjęte odrębnie we wszystkich ustawowych zakresach dostępności:

- architektonicznej,
- cyfrowej i
- informacyjno-komunikacyjnej.

Ustawa o zapewnianiu dostępności wskazuje, jakie są minimalne wymagania zapewnienia dostępności w tych trzech zakresach. Zgodnie z ustawą minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

a) zapewnienie wolnych od barier przestrzeni komunikacyjnych poziomych i pionowych budynków,

b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,

c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,

d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z 4.04.2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych – dalej u.d.c.s.i., z tym że przepisy dotyczące dostępności cyfrowej:

– w zakresie stron internetowych podmiotów publicznych opublikowanych przed 23.09.2018 r. – wejdą w życie 23.09.2020 r.,

– w zakresie aplikacji mobilnych podmiotów publicznych – wejdą w życie 23.06.2021 r.; terminy te dotyczą również dostępu alternatywnego w zakresie dostępności cyfrowej;

3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z 19.08.2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się – dalej u.j.m., lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

Jeżeli jednak podmiot publiczny w indywidualnym przypadku nie jest w stanie zapewnić dostępności, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, w zakresie architektonicznym bądź informacyjno-komunikacyjnym, zobowiązany jest zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny. Polega on w szczególności na:

1) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami:

– wsparcia innej osoby lub

– wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, lub

2) wprowadzeniu takiej organizacji podmiotu publicznego, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.

W razie braku możliwości zapewnienia dostępności cyfrowej zastosowanie mają przepisy art. 7 u.d.c.s.i. Przepis ten stanowi, że w przypadku, gdy podmiot publiczny nie jest w stanie zapewnić dostępności cyfrowej elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, zapewnia alternatywny sposób dostępu do tego elementu, który polega w szczególności na zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego,

za pomocą środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub za pomocą tłumacza języka migowego, lub tłumacza przewodnika, o których mowa w art. 10 ust. 1 u.j.m., jeżeli podmiot publiczny udostępnia taką możliwość.

W okresie przejściowym, tj. 24 miesiące od dnia ogłoszenia ustawy (do 5.09.2021 r.), jeżeli podmiot publiczny nie zapewni dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zapewnienie dostępu alternatywnego jest traktowane jako zapewnienie dostępności.

W przypadku:

1) zlecania lub powierzenia, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub

2) udzielania zamówień publicznych podmiotom innym niż podmioty publiczne jednostka samorządu terytorialnego jest obowiązana do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 u.z.d. Zapewnienie dostępności w ramach wskazanej umowy następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania.

Podmioty publiczne nie potrzebują certyfikatu dostępności, ponieważ są zobowiązane w całości ustawą o zapewnianiu dostępności. Instrument ten jest skierowany wyłącznie do podmiotów prywatnych i organizacji pozarządowych i ma charakter fakultatywny.

Podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku, raport o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w danym podmiocie i publikuje go na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, a jeżeli nie ma strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej – na swojej stronie internetowej.

Raport sporządza się na formularzu zamieszczonym na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego. Raport jest przekazywany do właściwego miejscowo wojewody.

Burmistrz

Ryszard Szybajło