

ZARZĄDZENIE NR 0050.196.2022
BURMISTRZA MIASTA CZŁUCHÓW

z dnia 28 grudnia 2022 r.

w sprawie zasad refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miejskim w Człuchowie

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148 poz. 973) oraz art. 212 pkt 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Pracodawca jest obowiązany do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach z monitorami ekranowymi okularów korygujących wzrok zwanych dalej „okularami”, jeżeli pracownik użytkuje monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

2. Pracodawca realizuje obowiązek, o którym mowa w ust. 1 poprzez refundację zakupu okularów dokonanego przez pracownika, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2. 1. Okulary przysługują, jeżeli w wyniku badań okulistycznych przeprowadzanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników, uprawniony lekarz stwierdzi potrzebę ich stosowania. Okulary zapewnia się pracownikom na okres ważności badań profilaktycznych okresowych, nie częściej niż raz na 2 lata.

2. W przypadku stwierdzenia przez pracownika pogorszenia się jego stanu zdrowia w związku z powstaniem lub zmianą wady wzroku w okresie ważności badań profilaktycznych okresowych, pracownik powinien dokonać odpowiedniego zgłoszenia pracodawcy lub pracownikowi służby bezpieczeństwa i higieny pracy. Pracodawca po uzyskaniu opinii pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przełożonego pracownika, może skierować pracownika na badania profilaktyczne w celu potwierdzenia powstania lub zmiany wady wzroku.

3. Jeżeli lekarz sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami w sytuacji, o której mowa w ust. 2, potwierdzi w orzeczeniu lekarskim w sposób jednoznaczny powstanie lub zmianę istniejącej wady wzroku wymagającej stosowania okularów pracodawca, pomimo ważnych badań lekarskich, jest obowiązany do zapewnienia okularów pracownikowi na warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 3. 1. Zakupu okularów, zgodnych z zaleceniem lekarskim, dokonuje pracownik w dowolnym zakładzie optycznym.

2. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, następuje na podstawie wniosku pracownika skierowanego do pracodawcy (załącznik nr 1 do zarządzenia).

3. Do wniosku dołącza się kopię orzeczenia lekarskiego lub oryginał zaświadczenia lekarskiego pracownika, stwierdzającego konieczność pracy przy obsłudze monitora ekranowego w okularach korygujących wzrok, wydane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników oraz oryginał rachunku (faktury) wystawiony imiennie na pracownika, potwierdzający wydatkowaną kwotę.

4. Dołączenie kopii orzeczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 3, nie jest konieczne w przypadku potwierdzenia na wniosku przez pracownika ds. kadr (Sekretarz Miasta), informacji o konieczności pracy przy obsłudze monitora ekranowego w okularach korygujących wzrok umieszczonej na oryginale orzeczenia, znajdującego się w teczce akt osobowych pracownika.

5. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez przełożonego pracownika w zakresie czasu pracy, o którym mowa w §1 ust. 1 oraz przez pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 4. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie refunduje kosztów zakupu nowych okularów. Zakupu nowych okularów, wynikającego z obowiązku stosowania się do zaleceń lekarskich, pracownik dokonuje na własny koszt.

§ 5. Kwota refundacji za zakup okularów przez pracownika, wynika z przedłożonego rachunku (faktury), jednak nie może przekroczyć kwoty 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.124.2016 Burmistrza Miasta Człuchów z dnia 19 listopada 2016 r. w sprawie zasad refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miejskim w Człuchowie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Burmistrz

Ryszard Szybajło

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.196.2022

Burmistrza Miasta Człuchów

z dnia 28 grudnia 2022 r.

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko, referat)

Burmistrz Miasta Człuchowa

Wniosek

o zwrot kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Okulary zostały zakupione w oparciu o zalecenia okulisty w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami.

Do wniosku załączam:

1. Kopię orzeczenia lekarskiego lub oryginał zaświadczenia lekarskiego pracownika* potwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.
2. Oryginał rachunku (faktury) wystawiony imiennie na pracownika, dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok.

.....
(data i podpis pracownika)

Opinia bezpośredniego przełożonego:

Potwierdzam wykonywanie przez w/w pracownika czynności służbowych przy obsłudze monitora ekranowego w wymaganym czasie pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Pracownik ds. kadr (Sekretarz Miasta):

Potwierdzam/nie potwierdzam*, że w aktach osobowych w/w pracownika znajduje się/nie znajduje* aktualne/nie aktualne orzeczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(data i podpis Sekretarz Miasta)

Opinia pracownika służby BHP:

Potwierdzam, że wniosek spełnia warunki określone zarządzeniem nr 0050.196.2022 Burmistrza Miasta Człuchowa z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie zasad refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

.....
(data i podpis pracownika służby BHP)

*niepotrzebne skreślić