

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania: „*Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów oraz posesji stanowiących własność Gminy Miejskiej na terenie miasta Człuchów w sezonie 2012/2013*”

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Gmina Miejska Człuchów
ul. Wojska Polskiego 1 , 77-300 Człuchów
Strona www.um.czluhow.pl
Godziny urzędowania od godz. 7:15 do 15:15

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 282, poz. 1649).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą „**Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów oraz posesji stanowiących własność Gminy Miejskiej na terenie miasta Człuchów w sezonie 2012/2013**”

2. Zakres zamówienia obejmuje:

2.1. Usuwanie śliskości zimowej przy zastosowaniu odpowiednich (właściwych) środków chemicznych i uszorstniających dostosowanych do warunków pogodowych wraz z dostawą tych materiałów i ich załadunkiem na środki transportowe

2.2. Odpłuczanie jezdni przy zastosowaniu pługów czołowych lemieszowych zamontowanych na solarkach, piaskarkach, samochodach ciężarowych, itp.

2.3. Rozstawienie skrzyń z piaskiem będących własnością Wykonawcy w miejsca wskazane przez zamawiającego, uzupełnianie piaskiem oraz zwiezenie skrzyń po okresie zimowym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości rozstawionych skrzyń w trakcie realizacji zamówienia.

2.4. Użycie ciężkiego sprzętu na wyłączne polecenie zamawiającego, w przypadku intensywnych opadów śniegu lub zamieci powodujących powstanie zasp

2.5. Załadunek i wywóz śniegu w sytuacjach wyjątkowych przy zastosowaniu sprzętu nieuszkodzającego nawierzchnię i elementy pasa drogowego (np. z zastosowaniem listew ogumionych) – wyłącznie na polecenie zamawiającego

2.6. Ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów oraz doczyszczanie ręczne z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej jezdni w strefie przejść dla pieszych (światło przejścia min. 3,0m).

2.7. Wykonawca wyraża gotowość do pracy od 5⁰⁰ godziny do 22⁰⁰ przez 7 dni w tygodniu umożliwiając kontakt telefoniczny i fax do i od Zamawiającego. Wykonawca przedstawi osoby do kontaktu telefonicznego w celu zapewnienia pełnej dyspozycyjności.

3. Warunki techniczno-organizacyjne podczas wykonywania robót przy zimowym utrzymaniu dróg .

3.1. Prace związane z zimowym utrzymaniem dróg będą odbywały się na terenie Gminy Miejskiej Człuchów wg zestawienia dróg objętych zimowym utrzymaniem z uwzględnieniem znaczenia komunikacyjnego poszczególnych dróg oraz wymogów w zakresie ochrony środowiska. Zamawiający szacuje wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia na długości łącznej 36,079 km jezdni, 12,96 km chodników, 3,26 ścieżek pieszo-rowerowych. Podanie faktycznej ilości kilometrów odśnieżanych jezdni w okresie umowy nie jest możliwe do określenia, gdyż związane jest to z warunkami meteorologicznymi, niezależnymi od zamawiającego. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany długości dróg w poszczególnych standardach utrzymania, w trakcie realizacji zamówienia.**

3.2. Standard odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej dróg:

3.2.1. **Standard II** - Miejsca niebezpieczne przy usuwaniu gołoledzi do których zakwalifikowano:

- ulice stanowiące ramy komunikacyjne miasta, głównie na których odbywa się ruch komunikacji autobusowej
- teren utwardzonych przystanków autobusowych
- ulice łączące osiedla mieszkaniowe z centrum miasta
- ulice dojazdowe do szpitala
- niektóre inne ulice o bardzo dużym natężeniu ruchu kołowego

Utrzymanie przejezdności wymaga stosowania zabiegów profilaktycznych, tj. działań hamujących tworzenie się śliskości zimowej w momencie opadu śniegu, marznącego deszczu bądź występowania gołoledzi. Wykonawcy zobowiązani są do prowadzenia stałego monitoringu stanu nawierzchni, w szczególności odcinków zagrożonych tzw. śliskością

lokalną i do niezwłocznego podejmowania działań w sytuacji zagrożenia. W momencie wystąpienia opadu – wykonawcy zobowiązani są do natychmiastowego wysyłania do akcji posypywarek. Pierwsze odpłuzanie jezdni oraz posypywanie niezbędną dawką solanki (NaCl o stężeniu 20%) w przypadku temperatury powietrza poniżej (-) 7 stopni C) musi nastąpić w ciągu 1,5 godziny, licząc od momentu wystąpienia zjawiska. W przypadku ciągłego opadu odpłuzenie i posypywanie musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie się śliskości pośniegowej. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów. W szczególności należy zabezpieczyć obręby skrzyżowań. Jezdnie muszą być posypywane i odśnieżane na całej szerokości. Całkowite usunięcie pokrywy śnieżnej oraz błota pośniegowego na 5,00 m szerokości jezdni musi mieć miejsce w ciągu 4 godzin, licząc od chwili ustania opadu.

3.2.2. **Standard III** - Drogi utwardzone do których zakwalifikowano:

- pozostałe ulice publicznej komunikacji autobusowej
- pozostałe trasy wylotowe z miasta
- ulice dojazdowe do instytucji publicznych
- ulice posiadające kategorię drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej bądź z kostki brukowej

Utrzymanie sieci podstawowej w trosce o ochronę środowiska pozbawione jest działań zapobiegawczych. Pierwsze odpłuzanie jednego pasa ruchu w każdą stronę oraz posypywanie niezbędną dawką środków chemicznych i uszorstniających (w zależności od warunków atmosferycznych mieszanką piasku i soli, kruszywa) musi nastąpić w czasie do 3,5 godziny, licząc od momentu wystąpienia zjawiska. W przypadku ciągłego opadu śniegu posypywanie i odpłuzanie musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie śliskości pośniegowej i zapewniającą przejezdność drogi. Usunięcie pokrywy śnieżnej na 5,00 m szerokości jezdni musi mieć miejsce w ciągu 4 godzin, a błota pośniegowego w ciągu 8 godzin, licząc od chwili ustania opadu.

3.2.3. **Standard IV** - Drogi o nawierzchni gruntowej, twardej i inne tereny do których zakwalifikowano:

- pozostałe ulice i drogi osiedlowe, o nawierzchniach utwardzonych i nieutwardzonych.

Z uwagi na ochronę przyrody ulice te posypywane będą przede wszystkim piaskiem, a posypywanie mieszanką piaskowo – solną dopuszczone jest wyłącznie w przypadku wystąpienia zjawiska deszczu marznącego oraz temperatury powietrza poniżej (-) 5 stopni C. Wykonawcy zobowiązani są do odpłuzenia i posypywania piaskiem jezdni sieci lokalnej w ciągu 6 godzin, licząc od momentu wystąpienia zjawiska. Odśnieżanie i posypywanie również musi być sukcesywnie ponawiane aż do ustania opadu.

Sporadyczne przypadki spowodowane trudnymi warunkami zimowymi wymagające rozszerzenia akcji zimowej poza podstawowy zakres nie będą wymagać uzyskania standardów zimowego utrzymania o których mowa wyżej. Zakres zimowania utrzymania w tych przypadkach ograniczać się będzie do odśnieżania z ewentualnym uszorstnieniem nawierzchni.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie konieczność wezwania Wykonawcy w trybie awaryjnym do przystąpienia do świadczenia usługi w czasie nie dłuższym niż 60min od wezwania telefonicznego, bądź pisemnego. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy miejsce, gdzie wykonawca po upływie 60min ma stawić się pługopiaskarką gotową do akcji. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym miejscu po ustalonym czasie, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny. W przypadku dwukrotnego braku reakcji na

zgłoszenie awaryjne Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy bez wypowiedzenia.

3.3. Odśnieżanie odbywać się będzie za pomocą pługów. Przy odśnieżaniu należy zwrócić uwagę, aby śnieg usuwany z jezdni nie był przemieszczany na inne krzyżujące się drogi. W wale formowanym przy krawężniku należy wykonać przerwy w miejscach przejść dla pieszych o szerokości min. 3,00 m. Zakładana prędkość przy odśnieżaniu jezdni nie powinna przekraczać 10 – 15 km/ h, podczas intensywnych opadów prędkość można zwiększyć do 15 – 20 km /h. Zakładana prędkość przy odśnieżaniu chodników nie powinna przekraczać 10 km/h. W zakres odśnieżania chodników wchodzi również odśnieżanie przystanków komunikacji miejskiej z usunięciem śniegu na długości autobusu.

Zabrania się używania mieszanek piaskowo-solnych na nawierzchniach z drobnowymiarowych elementów betonowych – dotyczy nawierzchni dróg, chodników, parkingów oraz nawierzchni dróg i placów o nawierzchni z bruku kamiennego o spoiwie cementowym.

3.4. Wszystkie pojazdy świadczące usługi na drogach powinny mieć zainstalowane nadajniki GPS i będą rozliczane zgodnie ze wskazaniem nadajnika. W przypadku wystąpienia awarii nadajnika wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie, faksem lub telefonicznie) w przeciwnym razie rozliczenie pracy sprzętu zostanie przeprowadzone zgodnie ze wskazaniem nadajnika GPS. Koszty utrzymania oraz instalacji ponosi wykonawca.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest śledzić na bieżąco prognozę pogody dla Człuchowa. W czasie wykonywania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg Wykonawca będzie przestrzegał przepisów BHP, oraz przepisów wynikających z *Kodeksu Ruchu Drogowego*. Pracownicy wykonujący prace w terenie muszą posiadać odzież roboczą, oznakowaną czytelną nazwą firmy wykonującej prace.

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – techniczne.

4. Zasady odbioru prac zimowych:

Kontrolowanie oczyszczania terenów odbywać się będzie na bieżąco przez pracowników Urzędu Miejskiego w Człuchowie. Wykonawca zobowiązany jest na życzenie Zamawiającego zapewnić środek transportu wraz z kierowcą, z co najmniej dwoma miejscami do siedzenia dla przedstawicieli Zamawiającego w celu kontroli jakości wykonywanego przedmiotu zamówienia. Koszty transportu obciążają Wykonawcę.

4.1. Przy odśnieżaniu dróg:

4.1.1. Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz szerokości odśnieżania. Kontrola odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu usługi, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane.

4.1.2. W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, **powinien zawiadomić – pisemnie, faksem – o tym fakcie Zamawiającego.**

4.1.3. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg, Wykonawca ponosi kary zgodnie z umową

4.2. Przy zwalczaniu śliskości:

4.2.1. Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę ilości rozsypanych środków, szerokości i długości sypania

4.2.2. Odbiór wyrywkowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane

4.2.3. W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, **powinien zawiadomić – pisemnie, faksem – o tym fakcie Zamawiającego.**

- 4.2.4. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg, Wykonawca ponosi kary zgodnie z umową.
5. W cenie za pracę sprzętu należy uwzględnić wszystkie elementy tj:
 - 1) cenę pracy sprzętu, płace kierowcy, koszty paliwa, itp.
 - 2) koszt soli i solanki, mieszanki piasku ze solą, kruszywa;
 - 3) koszt załadunku materiałów;
 - 4) koszt dyżurów.
 6. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania usług. Przystępując do realizacji umowy i w trakcie jej trwania wybrany Wykonawca musi posiadać polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w wysokości gwarantującej pokrycie rzeczywistej szkody.
 7. Zamówienie będzie realizowane w okresie od podpisania umowy do 30 kwietnia 2013r.
 8. Rozliczenie wykonanych robót odbywać się będzie powykonawczo w oparciu o faktycznie wykonane ilości jednostek rozliczeniowych.

Jednostki, w których zainstalowane zostaną nadajniki GPS będą rozliczane zgodnie ze wskazaniami nadajnika. W przypadku wystąpienia awarii nadajnika wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie, faxem lub telefonicznie) w przeciwnym razie rozliczenie pracy sprzętu zostanie przeprowadzone zgodnie ze wskazaniami nadajnika GPS.

Rozliczenie pozostałych jednostek (bez nadajników GPS) oraz roboczogodzin odbywać się będzie na podstawie wykazu prac jednostek przedstawianych codziennie przez Wykonawcę (w formie pisemnego raportu) do godziny 9:00 dnia następnego złożonego w sekretariacie Burmistrza Miasta Człuchowa (za wyjątkiem sobót i niedziel) weryfikowanych przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
 10. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało także udostępnienie Zamawiającemu niezbędnego oprogramowania jedno monitorowego do obsługi systemu GPS z wykorzystaniem istniejącego komputera.

Wspólny Słownik Zamówień:

KODY CPV:

- 90.62.00.00 - 9 Usługi odśnieżania
90.63.00.00 – 2 Usługi usuwania oblodzeń
90.61.10.00 – 3 Usługi sprzątnia ulic

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia

podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie zimowym od dnia podpisania umowy do **30.04.2013r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę realizacji, co najmniej 1 usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Za usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia zamawiający uzna wykonanie, co najmniej 1 usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg lub i chodników, o wartości min. **100.000zł.**

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami, tj. przynajmniej:

- Pojazd z pługiem i posyparką (pługi czołowe lemieszowe zamontowane na solarkach, piaskarkach, samochodach ciężarowych, itp.) wraz z zamontowanym nadajnikiem GPS – 3 szt;

- Solarka wraz z zamontowanym nadajnikiem GPS– 1 szt.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Formularz cenowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

A.4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

A.5) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. A.3) niniejszej specyfikacji.

B.2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) **Wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę realizacji, co najmniej 1 usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Za usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia zamawiający uzna wykonanie, co najmniej 1 usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg lub i chodników o wartości min. 100.000zł,

C.2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj. przynajmniej:

- Pojazd z pługiem i posyparką (pługi czołowe lemieszowe zamontowane na solarkach, piaskarkach, samochodach ciężarowych, itp.) wraz z zamontowanym nadajnikiem GPS – 3 szt;

- Solarka wraz z zamontowanym nadajnikiem GPS– 1 szt.

D. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

D.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.B.1), B.2), B.3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -

wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „D” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „D”.

E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

E.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A.3), A.4), B.1), B.2), B.3) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

F.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

F.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

F.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. F.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

F.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. E polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentu wymienionego w pkt. A.3) dotyczącego każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na: Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	inspektor ds. zamówień publicznych i inwestycji
imię i nazwisko	Agnieszka Marek
tel.	0 (59) 834 22 91
fax.	0 (59) 834 32 72
w terminach	godz. pomiędzy 9.30 a 12.30

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko	w/z asystentki Burmistrza
imię i nazwisko	Agnieszka Kumiszczka
tel.	0 (59) 834 22 91
fax.	0 (59) 834 32 72
w terminach	w godzinach pracy zamawiającego

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.bip.czluchow.pl

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.bip.czluchow.pl.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak

również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Strona www.bip.czluchow.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **2012-11-18**.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.

3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta - „Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów oraz posesji stanowiących własność Gminy Miejskiej na terenie miasta Człuchów w sezonie 2012/2013” nie otwierać przed 2012-10-18, godz. 11:15”

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **2012-10-18** do godz. **11:00**

w siedzibie zamawiającego *Urząd Miejski Człuchów*

ul. Wojska Polskiego 1, 77 – 300 Człuchów

Pokój nr 114 sekretariat Burmistrza

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: **2012-10-18** do godz. **11:15**

w siedzibie zamawiającego *Urząd Miejski Człuchów*

ul. Wojska Polskiego 1, 77 – 300 Człuchów

Pokój nr 102 I piętro

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo

i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Formularza ofertowego”

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

1.4. wniesiono poprawnie wadium,

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

Nazwa kryterium	Waga
cena	100

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Kryterium Cena:

$$W_c = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.czluchow.pl,

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Postanowienia umowy zawarto w wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 7.

XVII. Przesłanki zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku przekształcenia formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy lub wynikających z następstwa prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.

Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.

Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami.

W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego,

której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - www.bip.czluchow.pl.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Kopię odwołania Zamawiający:

1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) zamieści również na stronie internetowej - www.bip.czluchow.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (cena 0.50 zł. za 1 stronę).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – zał. nr 1;
- 2) Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – zał. nr 2;
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków ustawowych – zał. nr 3;
- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – zał. nr 4,
- 5) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat – zał. nr 5;
- 6) Wykaz sprzętu – zał. nr 6;
- 7) Wzór umowy – zał. nr 7;
- 8) Wykaz miejsc do odśnieżania – zał. nr 8;
- 9) Specyfikacje techniczne – zał. nr 9;

BURMISTRZ

mgr Ryszard Szybańko

Kierownik Zamawiającego

**Gmina Miejska
Człuchów**
ul. Wojsku Polskiego 1
77-300 CZŁUCHÓW

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:

Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Miejska Człuchów ul. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na

„Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów oraz posesji stanowiących własność Gminy Miejskiej na terenie miasta Człuchów w sezonie 2012/2013”

Numer sprawy: RIPiOŚ.271.23.2012.AM, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia:

Termin płatności:..... dni

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks:

..... zakres odpowiedzialności

..... tel. kontaktowy, faks:

..... zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Formularz cenowy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Przedmiot zamówienia

L. P.	Nazwa przedmiotu	Jedn. miary	Ilość	Krotność	Jedn. cena netto pln	Razem netto pln	Vat (%)	Jedn. cena brutto pln	Razem brutto pln
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Mechaniczne odśnieżanie jezdni pojazd wraz z zamontowanym nadajnikiem GPS	km	36,079	40					
2	Mechaniczne polewanie jezdni Standard II Solarka wraz z zamontowanym nadajnikiem GPS	km	4,205	40					
3	Wywóz śniegu (załadunek + wywóz)	m ³	50	3					
4	Mechaniczne posypywanie jezdni mieszanką piaskowo – solną Standard III i Standard IV	km	13,899	40					
5	Mechaniczne posypywanie jezdni piaskiem Standard III i Standard IV	km	17,975	40					
6	Ręczne odśnieżanie nawierzchni posesji	m ²	4974,74	20					
7	Ręczne posypywanie nawierzchni posesji IV standard	m ²	4974,74	20					
8	Ręczne odśnieżanie nawierzchni parkingów	m ²	4237,60	10					
9	Ręczne posypywanie nawierzchni parkingów IV standard	m ²	4237,60	10					
10	Mechaniczne odśnieżanie chodników i parkingów	km	13,68	35					
11	Mechaniczne posypywanie chodników i parkingów IV standard	km	13,68	35					
12	Mechaniczne odśnieżanie ścieżek pieszo-rowerowych	km	3,26	10					

13	Mechaniczne posypywanie ścieżek pieszo- rowerowych IV standard	km	3,26	10					
14	Rozwiezienie skrzyń do piasku	szt.	10	1					
15	Uzupełnianie skrzyń piaskiem	szt.	10	1					
16	Zwiezienie skrzyń do piasku	szt.	10	1					
Razem netto i brutto			X	X	X		X	X	
Ogółem netto								X	
OGÓLEM CENA REALIZACJI ZAMÓWIENIA BRUTTO									

Wartość z pozycji OGÓLEM należy przenieść do formularza ofertowego.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) z Firmą, którą reprezentujemy zamawiający nie rozwiązał, nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Firma, którą reprezentujemy ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła, co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 4) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 6) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie. Spełnieniem warunku będzie przedstawienie wykonania, co najmniej 1 usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg i lub chodników o wartości min. 100.000zł.

Lp.	Zamawiający: nazwa i adres, telefon	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi / dostawy	Wartość brutto
1	2	3	4	5
1				
2				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**WYKAZ
NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Lp.	Rodzaj sprzętu	Jedn. miary	Ilość min.
1			
2			
3			
4			
5			

Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu

Pomiędzy: Gminą Miejską Człuchów ul. Wojska Polskiego 1; 77-300 Człuchów,

zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

mgr Ryszard Szybajło – Burmistrz Miasta Człuchowa

przy kontrasygnacie Skarbnik Miasta – Urszula Lange

a:

NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Ustawy prawa zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) - przetarg nieograniczony poniżej progu art. 11 ust.8

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą „*Usługi w zakresie zimowego utrzymania dróg, chodników, placów, parkingów oraz posesji stanowiących własność Gminy Miejskiej na terenie miasta Człuchów w sezonie 2012/2013*”

2. Zakres zamówienia obejmuje:

2.1. Usuwanie śliskości zimowej przy zastosowaniu odpowiednich (właściwych) środków chemicznych i uszorstniających dostosowanych do warunków pogodowych wraz z dostawą tych materiałów i ich załadunkiem na środki transportowe

2.2. Odpluzanie jezdni przy zastosowaniu pługów czołowych lemieszowych zamontowanych na solarkach, piaskarkach, samochodach ciężarowych, itp.

2.3. Rozstawienie skrzyń z piaskiem będących własnością Wykonawcy w miejsca wskazane przez zamawiającego, uzupełnianie piaskiem oraz zwiezenie skrzyń po okresie zimowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości rozstawionych skrzyń w trakcie realizacji zamówienia.

2.4. Użycie ciężkiego sprzętu na wyłączne polecenie zamawiającego, w przypadku intensywnych opadów śniegu lub zamieci powodujących powstanie zasp

2.5. Załadunek i wywóz śniegu w sytuacjach wyjątkowych przy zastosowaniu sprzętu nieuszkodzającego nawierzchnię i elementy pasa drogowego (np. z zastosowaniem listew ogumionych) – wyłącznie na polecenie zamawiającego

2.6. Ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów oraz doczyszczanie ręczne z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej jezdni w strefie przejść dla pieszych (światło przejścia min. 3,0m).

2.7. Wykonawca wyraża gotowość do pracy od 5⁰⁰ godziny do 22⁰⁰ przez 7 dni w tygodniu umożliwiając kontakt telefoniczny i fax do i od Zamawiającego. Wykonawca przedstawi osoby do kontaktu telefonicznego w celu zapewnienia pełnej dyspozycyjności.

3. Warunki techniczno-organizacyjne podczas wykonywania robót przy zimowym utrzymaniu dróg:

3.1. Prace związane z zimowym utrzymaniem dróg będą odbywały się na terenie Gminy Miejskiej Człuchów wg zestawienia dróg objętych zimowym utrzymaniem z uwzględnieniem znaczenia komunikacyjnego poszczególnych dróg oraz wymogów w zakresie ochrony środowiska – zał. Nr 1-7 do wzoru umowy. Zamawiający szacuje wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia na długości łącznej 36,079 km jezdni,

12,96 km chodników, 3,26 ścieżek pieszo-rowerowych. Podanie faktycznej ilości kilometrów odśnieżanych jezdni w okresie umowy nie jest możliwe do określenia, gdyż związane jest to z warunkami meteorologicznymi, niezależnymi od zamawiającego. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany długości dróg w poszczególnych standardach utrzymania, w trakcie realizacji zamówienia.**

3.2. Standard odśnieżania i zwalczania śliskości zimowej dróg:

3.2.1 **Standard II** - Miejsca niebezpieczne przy usuwaniu gołoledzi, do których zakwalifikowano:

- ulice stanowiące ramy komunikacyjne miasta, głównie na których odbywa się ruch komunikacji autobusowej
- teren utwardzonych przystanków autobusowych
- ulice łączące osiedla mieszkaniowe z centrum miasta
- ulice dojazdowe do szpitala
- niektóre inne ulice o bardzo dużym natężeniu ruchu kołowego

Utrzymanie przejezdności wymaga stosowania zabiegów profilaktycznych, tj. działań hamujących tworzenie się śliskości zimowej w momencie opadu śniegu, marznącego deszczu bądź występowania gołoledzi. Wykonawcy zobowiązani są do prowadzenia stałego monitoringu stanu nawierzchni, w szczególności odcinków zagrożonych tzw. śliskością lokalną i do niezwłocznego podejmowania działań w sytuacji zagrożenia. W momencie wystąpienia opadu – wykonawcy zobowiązani są do natychmiastowego wysyłania do akcji posypywarek. Pierwsze odpłuzanie jezdni oraz posypywanie niezbędną dawką solanki (NaCl o stężeniu 20%) w przypadku temperatury powietrza poniżej (-) 7 stopni C) musi nastąpić w ciągu 1,5 godziny, licząc od momentu wystąpienia zjawiska. W przypadku ciągłego opadu odpłuzenie i posypywanie musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie się śliskości pośniegowej. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów. W szczególności należy zabezpieczyć obręby skrzyżowań. Jezdnie muszą być posypywane i odśnieżane na całej szerokości. Całkowite usunięcie pokrywy śnieżnej oraz błota pośniegowego na 5,00 m szerokości jezdni musi mieć miejsce w ciągu 4 godzin, licząc od chwili ustania opadu.

3.2.2. **Standard III** - Drogi utwardzone do których zakwalifikowano:

- pozostałe ulice publicznej komunikacji autobusowej
- pozostałe trasy wylotowe z miasta
- ulice dojazdowe do instytucji publicznych
- ulice posiadające kategorię drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej bądź z kostki brukowej

Utrzymanie sieci podstawowej w trosce o ochronę środowiska pozbawione jest działań zapobiegawczych. Pierwsze odpłuzanie jednego pasa ruchu w każdą stronę oraz posypywanie niezbędną dawką środków chemicznych i uszorstniających (w zależności od warunków atmosferycznych mieszanką piasku i soli, kruszywa) musi nastąpić w czasie do 3,5 godziny, licząc od momentu wystąpienia zjawiska. W przypadku ciągłego opadu śniegu posypywanie i odpłuzanie musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie śliskości pośniegowej i zapewniającą przejezdność drogi. Usunięcie pokrywy śnieżnej na 5,00 m szerokości jezdni musi mieć miejsce w ciągu 4 godzin, a błota pośniegowego w ciągu 8 godzin, licząc od chwili ustania opadu.

3.2.3 **Standard IV** - Drogi o nawierzchni gruntowej, twardej i inne tereny do których zakwalifikowano:

- pozostałe ulice i drogi osiedlowe, o nawierzchniach utwardzonych i nieutwardzonych.

Z uwagi na ochronę przyrody ulice te posypywane będą przede wszystkim piaskiem, a posypywanie mieszanką piaskowo – solną dopuszczone jest wyłącznie w przypadku wystąpienia zjawiska deszczu marznącego oraz temperatury powietrza poniżej (-) 5 stopni C. Wykonawcy zobowiązani są do odpłuzenia i posypywania piaskiem jezdni sieci lokalnej w ciągu 6 godzin, licząc od momentu wystąpienia zjawiska. Odśnieżanie i posypywanie również musi być sukcesywnie ponawiane aż do ustania opadu.

Sporadyczne przypadki spowodowane trudnymi warunkami zimowymi wymagające rozszerzenia akcji zimowej poza podstawowy zakres nie będą wymagać uzyskania standardów zimowego utrzymania, o których mowa wyżej. Zakres zimowania utrzymania w tych przypadkach ograniczać się będzie do odśnieżania z ewentualnym uszorstnieniem nawierzchni.

Zamawiający zastrzega sobie konieczność wezwania Wykonawcy w trybie awaryjnym do przystąpienia do świadczenia usługi w czasie nie dłuższym niż 60min od wezwania telefonicznego, bądź pisemnego. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy miejsce, gdzie wykonawca po upływie 60min ma stawić się pługopiaskarką gotową do akcji. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczonym miejscu po ustalonym czasie, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny. W przypadku dwukrotnego braku reakcji na zgłoszenie awaryjne Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy bez wypowiedzenia.

3.3 Odśnieżanie odbywać się będzie za pomocą pługów. Przy odśnieżaniu należy zwrócić uwagę, aby śnieg usuwany z jezdni nie był przemieszczany na inne krzyżujące się drogi. W wale formowanym przy krawężniku należy wykonać przerwy w miejscach przejść dla pieszych o szerokości min. 3,00 m. Zakładana prędkość przy odśnieżaniu jezdni nie powinna przekraczać 10 – 15 km/ h, podczas intensywnych opadów prędkość można zwiększyć do 15 – 20 km / h. Zakładana prędkość przy odśnieżaniu chodników nie powinna przekraczać 10 km/ h. W zakres odśnieżania chodników wchodzi również odśnieżanie przystanków komunikacji miejskiej z usunięciem śniegu na długości autobusu.

Zabrania się używania mieszanek piaskowo-solnych na nawierzchniach z drobnowymiarowych elementów betonowych – dotyczy nawierzchni dróg, chodników, parkingów oraz nawierzchni dróg i placów o nawierzchni z bruku kamiennego o spoiwie cementowym.

3.4. Wszystkie pojazdy świadczące usługi na drogach powinny mieć zainstalowane nadajniki GPS i będą rozliczane zgodnie ze wskazaniem nadajnika. W przypadku wystąpienia awarii nadajnika wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie, faxem lub telefonicznie) w przeciwnym razie rozliczenie pracy sprzętu zostanie przeprowadzone zgodnie ze wskazaniem nadajnika GPS. Koszty utrzymania oraz instalacji ponosi wykonawca.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest śledzić na bieżąco prognozę pogody dla Człuchowa. W czasie wykonywania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg Wykonawca będzie przestrzegał przepisów BHP, oraz przepisów wynikających z *Kodeksu Ruchu Drogowego*. Pracownicy wykonujący prace w terenie muszą posiadać odzież roboczą, oznakowaną czytelną nazwą firmy wykonującej prace.

Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – techniczne.

4. Zasady odbioru prac zimowych:

Kontrolowanie oczyszczania terenów odbywać się będzie na bieżąco przez pracowników Urzędu Miejskiego w Człuchowie. Wykonawca zobowiązany jest na życzenie Zamawiającego zapewnić środek transportu wraz z kierowcą, z co najmniej dwoma miejscami do siedzenia dla przedstawicieli Zamawiającego w celu kontroli jakości wykonywanego przedmiotu zamówienia. Koszty transportu obciążają Wykonawcę.

4.1. Przy odśnieżaniu dróg:

- 4.1.1. Zamawiający przeprowadza wrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz szerokości odśnieżania. Kontrola odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu usługi, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane.
 - 4.1.2. W przypadku gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, **powinien zawiadomić – pisemnie, faksem – o tym fakcie Zamawiającego.**
 - 4.1.3. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg, Wykonawca ponosi kary zgodnie z umową
- #### 4.2. Przy zwalczaniu śliskości:
- 4.2.1. Zamawiający przeprowadza wrywkową kontrolę ilości rozsypanych środków, szerokości i długości sypania
 - 4.2.2. Odbiór wrywkowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane
 - 4.2.3. W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, **powinien zawiadomić – pisemnie, faksem – o tym fakcie Zamawiającego.**
 - 4.2.4. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg, Wykonawca ponosi kary zgodnie z umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
 6. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało także udostępnienie Zamawiającemu niezbędnego oprogramowania jedno monitorowego do obsługi systemu GPS z wykorzystaniem istniejącego komputera.
 7. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 ze z.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2007 z późn. zm.). Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 2

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego
 - 1.1. Zapewnienie bieżącej łączności telefoniczną.
 - 1.2. Uzgadnianie zakresów wykonania usług.
2. Obowiązki Wykonawcy
 - 2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy określonych w § 1.
 - 2.2. Współpraca ze służbami Zamawiającego.
 - 2.3. Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców.
 - 2.4. Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
 - 2.5. Zapewnienie kadry i nadzoru z niezbędnymi uprawnieniami.
 - 2.6. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.

§ 3

Terminy realizacji prac

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2013r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w razie wyczerpania szacunkowej kwoty umownej.

§ 4 Nadzór

1. Zamawiający powołuje osobę do kontaktów z Wykonawcą
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie
.....
tel.
3. Zmiana wyznaczonych osób nie wymaga aneksu do niniejszej umowy

§ 5 Odbiory

Strony ustalają, że odbiory wykonanej usługi będą odbywały się na podstawie zestawienia ilościowo – jakościowego odśnieżonych dróg i placów, potwierdzonego pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego w zakresie ilościowym i jakościowym wykonanych usług oraz wg następujących zasad:

1) przy odśnieżaniu nawierzchni:

- a) Zamawiający przeprowadza wrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu najjezdni oraz szerokości odśnieżania. Kontrola odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, powinien zawiadomić – pisemnie, faksem- o tym fakcie Zamawiającego,
- c) w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg, Wykonawca ponosi kary zgodnie z umową,

2) przy zwalczaniu śliskości:

- a) Zamawiający przeprowadza wrywkową kontrolę ilości rozsypanych środków, szerokości i długości sypania,
- b) odbiór wrywkowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy, jeżeli warunki pogodowe są ustabilizowane,
- c) w przypadku, gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, powinien zawiadomić – pisemnie, faksem- o tym fakcie Zamawiającego,
- d) w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg, Wykonawca ponosi kary zgodnie z umową.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, wyliczone będzie na podstawie wymienionych ryczałtowych cen jednostkowych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wynikających z oferty Wykonawcy oraz faktycznie wykonanych prac.
2. Stawki jednostkowe wyszczególnione w ust. 1 nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania umowy oraz zawierają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Maksymalna szacunkowa wartość umowy, wynikającą z oferty wynosi
.....zł (słownie:))

§ 7

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 rozliczane będzie na podstawie 14 dniowej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o zestawienie raportów.
 2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 stanowić będzie wynik sumy iloczynu ilości jednostki usług odebranych przez Zamawiającego i cen jednostkowych zgodnie z § 6 ust.1 umowy.
 3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od dnia potwierdzenia jej odbioru przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
 4. W przypadku, gdy faktura nie spełnia wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy:
-

§ 8

Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa.
2. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad w wykonaniu przedmiotu umowy lub z powodu niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim – użytkownikom dróg i placów, jeśli powstały one na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.

§ 9

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu zadań objętych umową w wysokości 0,02% wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy, za każdą godzinę opóźnienia; w razie wątpliwości co do momentu upływu wykonania usługi, Zamawiający do wyliczenia godziny wykonania usługi przyjmie godzinę wystąpienia zjawiska atmosferycznego, wg informacji z IMiGW.
 - 3) za stwierdzone w zestawieniu ilościowo – jakościowym nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości do 0,03% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.3 umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanej w art. 145 Prawa zamówień publicznych.

4. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W celu potwierdzenia nienależytego wykonania usługi lub opóźnienia w jej wykonaniu Zamawiający dokona weryfikacji w terenie. Nieobecność Wykonawcy pomimo telefonicznego powiadomienia, nie może stanowić podstawy do kwestionowania stwierdzonego pisemnie (protokół) stanu faktycznego.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku przekształcenia formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy lub wynikających z następstwa prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.

Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.

Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami.

W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1.1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – zgodnie z art. 145 Prawa zamówień publicznych.;
 - 1.2. Wykonawca nie rozpoczął w terminie do 48 godzin wykonywania usług lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 1.3. dwukrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 1.4. Wykonawca przerwał realizację wykonywania usługi i przerwa trwa dłużej niż 1 dzień;
 - 1.5. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie dwóch miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;
 - 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe: w terminie 2 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzony przez osobę określoną w § 5.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy:
 - 5.1. dokona odbioru;
 - 5.2. zapłaci wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów właściwych wg siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują strony przepisy prawa zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu

§ 20

Wymienione załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia
- 3) Formularz cenowy
- 4) Załącznik do umowy dotyczący realizacji zakresu rzeczowego zadania łącznie z podwykonawcami.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A

Akceptuję wzór umowy

RIPiOŚ.271.23.2012.AM**Załącznik nr 8****WYKAZ ULIC DO UTRZYMANIA ZIMOWEGO W STANDARDZIE II**

* - zwalczanie śliskości i odśnieżanie na 90% szerokości jezdni przy użyciu solanki

L.p.	Nazwa ulicy	Długość w km	Przebieg
1.	2.	3.	4.
1.	Wojska Polskiego	1,037	Cała od ulicy Jana Pawła II do ul. Plac Wolności oraz przy Urzędzie Miejskim i drogą dojazdową do PPKS 0,839+0,035+0,163
2.	Zamkowa	0,137	Cała od Skrzyżowania z ul. Dworcową do ul. Plac Bohaterów
3.	Plac Bohaterów	0,147	Od ul. Zamkowej do ul. Szczecińskiej
4.	Szczecińska	1,052	Od ul. Plac Bohaterów do ul. Jana Pawła II
5.	Kamienna	0,757	Cała od ul. Szczecińskiej do skrzyżowania na wysokości posesji przy ul. Kamiennej 51a
6.	Leśna	0,455	Cała od ul. Sienkiewicza do ul. Zielonej
7.	Zielona	0,620	Od skrzyżowania z ul. Chrobrego poprzez rondo do skrzyżowania z ul. Wołodyjowskiego wraz z odcinkiem ul. Wołodyjowskiego łączącym się z drogą kat. Krajowej (Wojska Polskiego) 0,348-0,095+0,290+0,084
RAZEM km		4,205	

WYKAZ ULIC DO UTRZYMANIA ZIMOWEGO W **STANDARDZIE III** - * - zwalczanie śliskości na 5,00 m szerokości jezdni przy użyciu materiałów uszorstniających (kruszywo), pozostałe przy użyciu mieszanek piaskowo – solnych. Odsnieżanie na 5,00 m szerokości jezdni.

L.p.	Nazwa ulicy	Długość w km	Przebieg
1.	2.	3.	4.
1.	Chrobrego	0,835	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Czarnieckiego oraz od skrzyżowania z ul. Chopina poprzez skrzyżowania z ul. Moniuszki, ul. Polną do skrzyżowania z ul. Kościńskiego, 0,486+0,349
2.	Dworcowa	0,318	Cała od skrzyż. z ul. Plantowej do ul. Kraszewskiego 0,035+0,283
3.	Garbarska	0,184	Od ul. Plac Bohaterów do ul. Zamkowej
4.	Janta – Lipińskiego	0,136	Od ul. Długosza - do ul. Długosza
5.	Jerzego z Dąbrowy	0,702	Cała od ul Sienkiewicza do skrzyżowania ul. Jana Pawła II
6.	Jacka i Agatki	0,110	Cała od ul. Garbarskiej - ślepa
7.	Kwiatowa	0,148	Od ul. Batorego do skrzyżowania z ul. dojazdową do U.M.
8.*	Krótka	0,132	Cała od ul. Rynek do Placu Bohaterów
9.*	Krasickiego	0,078	Cała od ul. Zamkowej do ul. Rynek
10.*	Krzyżowa	0,056	Cała od ul. Krótkiej do ul. Żółkiewskiego
11.	Kraszewskiego	0,279	Cała od ul. Słowackiego do końca zabudowania dworca PKP
12.	Kamienna	0,841	Od posesji przy ul. Kamiennej 51a do Oczyszczalni ścieków
13.	Mieszka I	0,152	Cała od ul. Sienkiewicza do ul. Chrobrego
14.	Mickiewicza	0,759	Cała od ul. Słowackiego do ul. Plantowej
15.	Parkowa	0,193	Cała od ul. Dworcowej - ślepa

1.	2.	3.	4.
16.	Rataja	0,419	Cała od ul. Szczecińskiej do ul. Kamiennej
17.*	Os. Witosa – dojazd do kościoła	0,115	Cała od ul. Rataja - ślepa
18.	Os. Sikorskiego	0,664	Cała od ul. Armii Krajowej do ul. Traugutta (drogi kat. Powiatowej)
19.*	Rynek	0,135	Cała od ul. Królewskiej do ul. Zamkowej oraz od ul. Królewskiej - ślepa
20.	Wyszyńskiego	0,213	Cała od ul. Długosza do ul. Średniej
21.*	Traugutta 9c	0,053	Od ul. Traugutta dojazd do bramy - ślepa
22.*	Wejhera	0,067	Cała od ul. Długosza do ul. Królewskiej
23.	Wołodajowskiego	0,188	Od skrzyżowania z ul. Zieloną do skrzyżowania z ul. Czarnieckiego
24.	Zagłoby	0,064	Od skrzyżowania z ul. Kmicica do skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego
25.*	Żółkiewskiego	0,099 0,054 0,053+0,022	Cała od skrzyżowania z ul. Zamkową do skrzyżowania z ul. Zamkową , od ul. Żółkiewskiego do ul. Zamkowej
26.*	Zatoka autobusowa – ul. Zagłoby	0,026	
27.*	Zatoka autobusowa – ul. Wojska Polskiego	0,050	
28.*	Zatoka autobusowa – ul. Szczecińska	0,024	
RAZEM km		7,299	

WYKAZ ULIC DO UTRZYMANIA ZIMOWEGO W **STANDARDZIE IV** - * - zwalczanie śliskości na 80% szerokości jezdni (kruszywo), pozostałe przy użyciu mieszanek piaskowo – solnych. Odśnieżanie na 80% szerokości jezdni.

L.p.	Nazwa ulicy	Długość w km	Przebieg
1.	2.	3.	4.
1.*	Armii Krajowej	0,161	Cała od skrzyżowania z ul. oś. Sikorskiego do ulicy Szczecińskiej
2.	Gen. Bema	0,925	Cała od ulicy Wojska Polskiego - ślepa
3.*	Broniewskiego	0,66 -0,093	Cała od ul. Jerzego z Dąbrowy -ślepa
4.	Brzezińskiego	0,203	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Jeziornej
5.	ul. bez nazwy łącząca ul. Chrobrego z ul. Jagiellońską	0,196	Cała od ul. Chrobrego do ul. Jagiellońskiej
6.	Chrobrego	0,336	Od ul. Kościńskiego do posesji p. Beraka
7.*	Czarneckiego	0,545	Cała od skrzyżowania z ul. Polną do ul. Wołodziejowskiego
8.*	Chojnicka	0,155	Cała od ul. Wojska Polskiego - ślepa
9.	Chopina	0,323	Cała od ul. Chrobrego do ul. Moniuszki
10.	Dąbrowskiego	0,149	Cała od ul. Szczecińskiej do ul. Kamiennej
11.	Drzymale	0,157	Cała od ul. Rataja – do ul. Żytnej
12.*	Felczaka	0,133	Cała od ul. Słowackiego do ul. Kraszewskiego
14.*	Grodzisko	0,214	Cała od ul. Dworcowej do ul. Dworcowej
15.*	Hubala	0,312	Cała od ul. Jeziornej do ul. Brzezińskiego
16.*	Jagiellońska	0,371	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Zielonej

17.*	Kamienna sięgacze	0,563 0,930	6 szt od ul. Kamiennej Od ul. Szczecińskiej (na wys. CANPOL-u do posesji położonej przy ul. Kamiennej 141 i142
18	Jerzego z Dąbrowy	0,437 0,208	Droga dojazdowa / dojazd do ZUS, Urzędu Skarbowego, PUP/ Droga wewnętrzna dojazd do firm na zapleczu ZUS-u NA ZGŁOSZENIE
19.*	Jeziorna	0,882	Cała od ul. Wojska Polskiego - ślepa
20.	Kościelna	0,249	Cała od ul. Zamkowej – ślepa oraz zjazd na targowisko
21.	Kasztanowa	1,066	Cała od ul. Wojska Polskiego do skrzyżowania z obwodnicą wraz z drogą dojazdową wzdłuż obwodnicy do S.O.Sz. W.
22.*	Kusocińskiego	0,957	Cała od ul. Dworcowej - ślepa
23.*	Kościuszki	0,247 0,100	Cała od ul. Batorego do Stacji Diagnostyki Od ul. Wyszyńskiego- odcinek 100,00 m
24.*	Kosynierów	0,213	Cała od ul. Plantowej - ślepa
25.	Kmicica	0,462	Cała od ul. Czarnieckiego do ul. Czarnieckiego
26.*	Kazimierza Wielkiego	0,116	Cała od ul. Zielonej do ul. bez nazwy łączącej ul. Chrobrego z ul. Jagiellońską
27.	Kołatąja	0,345	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Poniatowskiego
28.*	Kościńskiego	0,660	Cała od ul. Leśnej do skrzyż. z ul. Skrzetuskiego i ul. Zielona
29.	Królewska	0,327	Cała od ul. Zamkowej do Placu Bohaterów
30.*	Kaszubska	0,094	Cała od ul. Wojska Polskiego - ślepa
31.*	Ketlinga	0,382	Od ul. Kordeckiego – ślepa / do granicy adm. Miasta/
32.*	Kordeckiego	0,292	Od o granic administracyjnych Miasta
33.*	Łąkowa	0,657	Cała od ul. Kamiennej ślepa wraz z dwoma drogami dojazdowymi łączącymi się z ul. Kamienną
34.*	Łokietka	0,116	Cała od ul. Zielonej do ul. bez nazwy łączącej ul. Chrobrego z ul. Jagiellońską

35.	Moniuszki	0,350	Cała od ul. Chrobrego do ul. Sienkiewicza
36.	Mickiewicza	0,104	od ul. Mickiewicza do posesji przy ul. Mickiewicza 1d
37.*	Malinowa Wiśniowa	0,04 0,10	Od ul. Wiśniowej – odcinek 40,00 m ul. Wiśniowa
38.*	Niemcewicz	0,199	Cała od ul. Staszica - ślepa
39.*	Ogrodowa	0,132	Cała od ul. Zamkowej - ślepa
40.	Polna	0,547	Cała od ul. Sienkiewicza do ul. Chrobrego i ul. Czarnieckiego
41.*	Przemysłowa	0,090	Cała od ul. Słowackiego - ślepa
42.	Poniatowskiego	0,404	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Kołtąja oraz od Poniatowskiego - ślepa
43.*	Potockiego	0,173	Cała od ul. Poniatowskiego do posesji nr 13 wraz z bocznym sięgaczem
44.*	Racławicka	0,180	Od ul. Wyszynskiego – odcinek 180,00 m
45.*	Reymonta	0,278	Cała od ul. Kamiennej –ślepa / wzdłuż ul. Kamiennej
46.*	Reja	0,116	Cała od ul. Zielonej do ul. bez nazwy łączącej ul. Chrobrego z ul. Jagiellońską /
47.*	Różana	0,141	Cała od ul. Kasztanowej - ślepa
48.*	Skrzetuskiego	1,114	Cała od ul. Kościńskiego do ul. Chojnickiej wraz z sięgaczami oraz od ul. Kmitica do ul. Skrzetuskiego
49.*	Staszica	0,221	Cała od ul. Poniatowskiego do ul. Poniatowskiego
50.	Szkolna	0,234	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Wojska Polskiego
51	Stajenna	0,173	Cała od ul. Długosza – ślepa wraz z dojazdami do garaży
52.*	Średnia 6a	0,070	od ul. Średniej do garaży
53.*	Słoneczna	0,059	Cała od ul. Moniuszki do ul. Chopina
54.*	Sienkiewicza -Cmentarz	0,209+0,126	Cała od ul. Sienkiewicza – ślepa oraz do posesji nr 40d
55.*	Towarowa	0,094	Cała od ul. Mickiewicza - ślepa
56.*	Traugutta wybudowanie	1,038	Całe od ul. Traugutta (drogi powiatowej) drogi po lewej (99+160+301) i prawej stronie (620+358+209)

57.*	Rzemieślnicza		0,376	Cała od ul. Jerzego z Dąbrowy - ślepa
58*.	Wojska Polskiego – zjazd do kładki i ogrodnictwa		0,129 0,088	Cała od ul. Wojska Polskiego – ślepa, Cała od ul. Wojska Polskiego do posesji byłego ogrodnictwa
59. *	Wyszyńskiego – dojazd do garaży		0,280 0,298 0,499	Cała od ul. Traugutta do ul. Wyszyńskiego Cała od ul. Średniej –ślepa Drogi pomiędzy garażami 17+36+52+62+69+73+190
60.	Wołodziejowskiego		0,191	Cała od ul. Wojska Polskiego do ul. Czarnieckiego
61.	Zagłoby		0,141	Cała od ul. Kmicica do ul. Czarnieckiego
62.*	Zielona		0,074 0,094	Cała od ul. Jagiellońskiej do ul. Zielonej Od ronda Wschód do ul. Kościńskiego
63. *	Zatorze		0,117	Cała od ul. Plantowej –ślepa
64.*	Zbożowa		0,488	Od Skrzyżowania z ul. Szczecińska do ul. Kamiennej
65. *	Żytnia		0,355	Cała od ul. Drzymale do ul. Zbożowej
66.	Zjazd ul. Szczecińskiej 11-13 / do Jeziora /		0,167	Cała od ul. Szczecińskiej - ślepa
67.*	Koszalińska 9-19		0,088	Cała od ul. Koszalińskiej – ślepa
68. *	Koszalińska - POLSTYR		0,140	Cała od ul. Koszalińskiej - ślepa
69.*	Droga dojazdowa do posesji p. Piwowarskiego		0,309	Cała od ul. Traugutta do posesji p. Piwowarskiego.
70. *	Słowackiego droga dojazdowa do MOPS		0,192	Droga dojazdowa od skrzyżowania z ul. Słowackiego 9 do ul. Słowackiego 4
71. *	Traugutta 7a		0,307	od ul. Traugutta do ul. Sobieskiego łącznie z drogą dojazdową do garaży
RAZEM km			24,575	

WYKAZ CHODNIKÓW DO UTRZYMANIA ZIMOWEGO

Odśnieżanie na szer.min 120 cm, zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu materiałów uszorstniających - kruszywo

L.p.	Nazwa ulicy	Długość w km	Przebieg
1.	2.	3.	4.
1.	Armi Krajowej	0,129	Cała od ul. Szczecińskiej do skrzyżowania z ul. osiedlową
2.	Broniewskiego	0,260	Od ul. Jerzegoz Dąbrowy do pierwszego skrzyżowania lewa i prawa strona
3.	Chrobrego	0,297	od n-ru 2 do budynku Doradztwa Rolniczego
4	Dąbrowskiego	0,149	Cała od ul. Kamiennej do ul. Szczecińskiej
5.	Dworcowa	0,302	od skrzyżowania z ul. Słowackiego do dworca PKP(lewa strona + prawa od ronda do stacji CPN)
6.	Felczaka	0,132	Cała od ul. Słowackiego do skrzyżowania z ul. Kraszewskiego
7.	Jerzego z Dąbrowy	0,272 0,545	Urząd Skarbowy – Powiatowy Urząd Pracy Urząd Skarbowy – Kościół
8.	Jacka i Agatki	0,074	od ul. Garbarskiej do Przedszkola
	Królewska	0,560	Od ul. Zamkowej do placu Bohaterów i skrzyżowaniem z ul. Krótką
9.	Kamienna	0,952	od ul. Szczecińskiej do ul. Łąkowej
10.	Kwiatowa	0,227	od ul. Batorego do skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego 23+25+123+56
11.	Kusocińskiego	0,081	od ul. Dworcowej do Liceum Ogólnokształcącego
12.	Kraszewskiego	0,130	od ul. Słowackiego do ul. Felczaka
13.	Kościuszki	0,250	prawa i lewa strona
14.	Krasickiego	0,078	od ul. Rynek do ul. Zamkowej
15.	Krótką	0, 128	Od schodów ul. Królewskiej do skrzyżowania z ul.do ul. Plac Bohaterów po obu stronach

WYKAZ CHODNIKÓW DO UTRZYMANIA ZIMOWEGO

Odsnieżanie na szer. 150 cm, zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu materiałów uszorstniających - kruszywo

L.p.	Nazwa ulicy	Długość w km	Przebieg
1.	2.	3.	4.
16.	Krzyżowa	0,070	Od skrzyżowania z ul. Krótką do budynku starej Piekarni
17.	Leśna	0,401	od ul. Sienkiewicza do ul. Zielonej
18.	Plac Bohaterów	0,220	od ul. Królewskiej do ul. Krótkiej, od ronda do ul. Szczecińskiej, plac Bohaterów
19.	Parkowa	0,187	od ul. Dworcowej do Szkoły Agrobiznesu
20.	PKS - Dworzec	0,032	od ul. Batorego do wjazdu na plac manewrowy
21.	Plac Wolności	0,077	od ul. Lipińskiego wzdłuż Taxi
22.	Rynek – środek placu	0,138	po przekątnej Rynku
	Rataja	0,101	Od drogi dojazdowej do kościoła do ul. Drzymały
23.	Szczecińska	0,645	od starego cmentarza do n-ru Szczecińska 38
		0,947	od Placu Bohaterów do Kościoła p.w. N.M.P.
24.	Szkolna	0,148	od ul. Wojska Polskiego do parkingu przy Szkole Podstawowej
25.	Średnia	0,659	od ul. Batorego do parkingu przy ul. Sobieskiego
		0,067	od ul. Batorego do wjazdu na os. Wazów
26.	Sienkiewicza do Cmentarza Komunalnego	0,213	od ul. Sienkiewicza do Cmentarza Komunalnego 12+173+28
27.	Traugutta	0,262	od ul. Średniej do Cerkwi(262) wraz z ul. Jana PawłaII (124)
		0,230	od ul. Traugutta(drogi Powiatowej do os. Sikorskiego
28.	Traugutta 7a, CKU	0,134	od ul. Sobieskiego do ul. Traugutta
29.	Wojska Polskiego	0,944	od Nowego Rolnika do ul. Jeziornej

			0,602 0,181	od ul. Szkolnej (wjazd do PKS) do ul. Wojska Polskiego 41 od ul. Kwiatowej do C.P.R. oraz wzdłuż elewacji bocznej Urzędu Miasta(28,0 m)
30.	Wyszyńskiego		0,228	Od ul. Długosza wzdłuż os. Wazów do ul. Średniej
31.	Wejhera		0,132	prawa i lewa strona
32.	Zamkowa		0,296	od ul. Dworcowej do ul. Plac Bohaterów, od ul. Żółkiewskiego (parkingi) do ul. Żółkiewskiego, od ul. Żółkiewskiego do ul. Krótkiej
33.	Zielona		0,176	od ul. Leśnej do ronda Wschód
34.	Kładka Odcinek ścieżki od kładki do pomnika przy wieży pozamkowej		0,301 0,432	
35.	ul. Średnia		0,580	Od ul. Średniej w kierunku supermarketu Lidl
		RAZEM km	12,96	

13.	Dworcowa		423,00+135,00	przy Banku PKO S.A., przy Przedszkolu
14.	Krótką – Żółkiewskiego		723,00	przy Banku PKO oraz nowy parking z drogą przejazdową
	Cmentarz - Sienkiewicza		620,00	Parking przy cmentarzu
15.	Szkolna		450,00	przy Szkole podstawowej oraz przy OSiR
16.	Kamienna		167,00	przy skrzyżowaniu z ul. Szczecińska
17.	Plac Wolności – TAXI		423,00	Postój
18.	Park		350,00	Lewa strona ul. Kościelnej
191.	Park - szalety		86,00	przy szaletach i przystanku miejskim
20.	Rynek		270,00	
21.	Szczecińska – Sąd		297,00	
22.	Schody – Słowackiego 8		9,00	zejście z ul. Królewskiej na ul. Krótka
	Łączące ul. Królewską z ul. Krótką		10,00	zejście z ul. Wojska Polskiego na ul. Szkolną
	Powiatowy Zarząd Dróg		9,00	od ul. Wojska Polskiego do Kładki
	Kładka		46,00	rondo Jana Pawła II do ul. Różanej
	Wojska Polskiego		4,00	od strony ul. Dworcowej
	Zamek		34,00	pośród budynków
	Zamkowa- Żółkiewskiego		2,40	od ul. Zamkowej do ul. Rynek
23.	Żółkiewskiego		93,40	
24.	Wejhera		66,80	
		RAZEM M2	4237,60	

WYKAZ ŚCIEŻEK PIESZO-ROWEROWYCH DO UTRZYMANIA ZIMOWEGO

Odsnieżanie na całej szer., zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu materiałów uszorstniających - kruszywo

L.p.	Nazwa ulicy	Długość w km	Przebieg
1.	2.	3.	4.
1	ul. Wojska Polskiego	0,520	Od przejazdu kolejowego do granic administracyjnych miasta
2.	Aleja Jana Pawła II	0,460	Od ul. Kołtąja do przejazdu kolejowego
3.	Kamienna	1,400	Od ul. Batorego do ul. Szczecińskiej
		0,889	od ul. Dąbrowskiego do ul. Kamiennej nr 94
	RAZEM km	3,26	

Wykaz terenów przy budynkach wspólnotowych sprzedanych po obrysie i komunalnych odśnieżanych na szerokości 120 cm

Odśnieżanie na szer.120 cm, zwalczanie śliiskości zimowej przy użyciu materiałów uszorstniających - kruszywo

Lp.	Adres Budynku	Powierzchnia [m ²]	Uwagi
1.	Batorego 4	27,60	- śmietnik, wjazd od podwórka, ubikacje, szopki – (całe podwórko)
2.	Batorego 7	38,40	- do szopek, zjazd, śmietnik, dojście do budynku
3.	Batorego 9a		- do szopek, zjazd, śmietnik, dojście do budynku
4.	Batorego 20	19,80	- dojście do furtki
5.	Chrobrego 2	9,00	- dojście do budynku
6.	Chrobrego 4	31,00	- dojście do budynku, do śmietnika
7.	Chrobrego 8	60,00	- dojście do budynku, do śmietnika
8.	Długosza 8	42,00	- dojście do budynków, do śmietnika – (schody) (6-8)
9.	Długosza 10	100,80	- dojście do budynków (klatki) – przejścia (8-10)
10.	Długosza 12	64,00	- dojście do śmietnika
11.	Długosza 18	130,80	- dojście do śmietnika z obydwu stron
12.	Dworcowa 8	56,40	- wjazd i dojście do śmietnika i schody (wejście do KIO)
13.	Dworcowa 9	45,60	- wjazd i dojście do śmietnika i schody, schody wejściowe
14.	Felczaka 1	34,80	- schody, dojście do śmietnika
15.	Felczaka 3	50,40	- wjazd, chodniczki, szopki i śmietnik
16.	Felczaka 3a	22,00	- wjazd, chodniczki, szopki i śmietnik
17.	Jerzego z Dąbrowy 2	41,00	- szambo, płyta, dojście do klatek
18.	Kościuszki 2	52,80	- dojście do klatek, dojście do śmietnika
19.	Królewska 2	88,80	- zjazd do budynku, dojście do klatek (przejście)
20.	Królewska 4	49,20	- dojście do śmietnika
21.	Królewska 5	54,00	- całe podwórko (dojście do piwnic)
22.	Królewska 8	40,00	- z tyłu klatka, dojście i śmietnik
23.	Królewska 10	96,60	- wejścia 2 szt., wjazd do tunelu
24.	Królewska 11	32,00	- podwórko
25.	Królewska 13	75,00	- podwórko, schody 2x
26.	Królewska 14	42,00	- 2 dojścia do budynku, śmietnik (Stajenna)
27.	Królewska 16	38,40	- 1 dojście do budynku, śmietnik (Stajenna)

28.	Królewska 18	29,00	- 2 wejścia i dojście do śmietnika (Stajenna)
29.	Królewska 21	22,00	- dojście do śmietnika
30.	Królewska 24	33,60 13,20	- 2 dojścia do budynku i śmietnika (Stajenna)
31.	Królewska 28	19,20	- dojście do śmietnika
32.	Kusocińskiego 3	73,20	- dojścia do klatek 4 szt., śmietnik
33.	Lipińskiego 1	74,00	- 2 dojścia do klatek i śmietnika
34.	Mickiewicza 2	37,20	- wejścia do budynku i śmietnik i wjazd
35.	Piastowskie 5 (Os.)	227,20	- dojście do klatek 3x i główny wjazd + parking
36.	Plac Bohaterów 5	40,60	- dojście do budynku, szopek, śmietnik
37.	Rynek 2	25,20	- dojście do budynku i śmietnik (od tyłu)
38.	Rynek 5	21,00	- dojście do budynku i śmietnik (od tyłu)
39.	Słowackiego 4	72,00	- dojście do budynku i śmietnik (od tyłu)
40.	Słowackiego 7	16,80	- wejście do budynku i dojście do P. Mazalon i śmietnika
41.	Słowackiego 8	71,00	- wjazd do góry, schody, dojście do budynku i śmietnika
42.	Słowackiego 12	54,00	- dojście do budynku 2x, wjazd i śmietnik
43.	Słowackiego 14	51,60	- dojście do budynku, wjazd, śmietnik
44.	Słowackiego 16	39,60	- dojście do budynku, wjazd, śmietnik
46.	Słowackiego 21	169,20	- dojście do budynku z wszystkich stron
47.	Słowackiego 24a	48,00	- wjazd, dojście do klatki i śmietnika
48.	Sobieskiego 1	61,20	- dojście do klatek, śmietnik, wjazd od ulicy Sobieskiego
49.	Sobieskiego 2	90,00	- dojście do klatek, śmietnik
50.	Sobieskiego 8	101,00	- dojście do śmietnika i klatek 4x
51.	Sobieskiego 9	27,10	- chodniczek, schody, śmietnik, szopki
52.	Szczecińska 2	49,20	- wjazd, schody, szopki, śmietnik
53.	Szczecińska 3	22,20	- dojście do budynku i szopki
54.	Szczecińska 11a	30,60	- dojście do budynku i Bandarew
55.	Szczecińska 12	95,00	- dojście do klatek, śmietnik i zjazd do garaży
56.	Szczecińska 14	75,60	- dojście do budynku i śmietnika
57.	Szczecińska 21	56,40	- dojście do budynku, wjazd, od O. Możuch od tyłu budynku
58.	Szczecińska 22	102,00	- dojście do budynku, wjazd, śmietnik
59.	Szczecińska 25	67,20	- wjazd, klatki, śmietnik
60.	Szczecińska 34	71,00	- wjazd 2x, dojście do klatek od ulicy 3x, od podwórza do śmietnika

61.	Szczecińska 35	55,20	- wjazd od do Bukowskiego, dojście do klatek, śmietnik 3x, od Dąbia do Szczecińskiej
62.	Średnia 2	83,50	- dojście do budynku i śmietnik
63.	Średnia 4	81,00	- dojście do budynku i śmietnik
64.	Średnia 6	59,00	- dojście do budynku i śmietnik między (6-8 Średnia)
65.	Średnia 6a-naucyciele	60,00	- dojście do śmietnika
66.	Średnia 8	33,60	- dojście do budynku i śmietnik między (6-8 Średnia)
67.	Traugutta 1	43,20	- wjazd, dojście do klatek, śmietnik, toalety, schody od ulicy
	Traugutta 3	44,40	- wjazd, dojście do śmietnika, dojście do budynku, schody
68.	Traugutta 4	45,60	- wjazd, dojście do śmietnika, dojście do klatki 1x
69.	Traugutta 6	17,00	- wjazd 2x, dojście do śmietnika, dojście do klatek 2x
70.	Traugutta 7a	135,60	- dojście do klatek i dojście do śmietnika
71.	Wejhera 3	54,00	- chodniki wokół budynku (dojście do śmietnika)
72.	Witosa 23 (Os.)	25,30	- chodnik, dojście do budynku, śmietnik
73.	Wojska Polskiego 10	66,00	- zjazd, dojście do klatek, śmietnik
74.	Wojska Polskiego 23	29,00	- dojście do budynku, śmietnik
75.	Wojska Polskiego 26	68,80	- wjazd, dojście do klatek od Wojska Polskiego i od podwórka, śmietnik
76.	Wojska Polskiego 29	84,00	- wejście do budynku, klatki, śmietnik
77.	Wojska Polskiego 34A	134,40	- wjazd, dojście do budynku, śmietnik
78.	Wojska Polskiego 47	81,00	- wjazd 3x, dojście do klatek, śmietnik
79.	Wojska Polskiego 49	81,00	- jak W.P. 47
80.	Zamkowa 5	68,40	- dojście do budynku od podwórka i śmietnik
81.	Zamkowa 7	53,00	- dojście od podwórza 2x, schody, śmietnik, szopa, wjazd
82.	Zamkowa 9, 9a	36,24	- dojście od podwórza 2x, schody, śmietnik, szopa, wjazd
83.	Zamkowa 9a	42,50	- dojście od podwórza 2x, schody, śmietnik, szopa, wjazd
84.	Zamkowa 13	25,20	- chodnik od szczytu budynku, klatka, śmietnik
85.	Zamkowa 15	86,50	- do śmietnika – podwórko + wjazd
86.	Zamkowa 17	72,00	- do śmietnika w podwórku
	Ogółem	4974,74	POSYPYWANIE TYLKO PIASKIEM