

Niniejszy wzór umowy może posłużyć do realizacji każdej z części wymienionej § 1 ust. 1 na podstawie odrębnej umowy. (Do umowy zostaną wpisane właściwe nr części i nazwy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu w Człuchowie pomiędzy:

Gminą Miejską Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, NIP 843-15-69-424,
reprezentowaną

przez Burmistrza Miasta Człuchów -

przy kontrasygnacie Skarbnika -

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą

dalej łącznie zwanymi Stronami.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy oraz postanowienia ogólne

1. W wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania „Przebudowa dróg gminnych w Człuchowie”**, obejmujące następujące części zamówienia¹:
 - **Część 1: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi gminnej ul. Zbożowa, Lawendowa, Pszeniczna, Rzepakowa;**
 - **Część 2: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi gminnej ul. Kościuszki, Raclawicka, Wyszyńskiego;**
 - **Część 3: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi gminnej ul. Mieszka I;**
 - **Część 4: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi gminnej ul. Wojska Polskiego;**
 - **Część 5: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy drogi gminnej ul. Garbarska w zakresie budowy parkingu dla samochodów osobowych.**

¹ Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na jedną lub kilka części zgodnie z wynikami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zapisy umowy zostaną dostosowane w tym zakresie.

2. Zakres umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej wszystkie branże niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z SIWZ i oświadcza, że zawarte w niej informacje są spójne, wyczerpujące oraz pozwalają na terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Umową.
4. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa podlegać będzie w trakcie opracowywania uzgodnieniom pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Po zakończeniu opracowywania dokumentacji podlegać będzie ona zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe, rzeczowe, zespół fachowców oraz doświadczenie do wykonywania przedmiotu Umowy ze starannością wymaganą przy tego rodzaju pracach oraz posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego do właściwych urzędów i innych jednostek opiniodawczych, w celu uzyskania wszelkich dokumentów formalno-prawnych, związanych z uzyskaniem wszelkich pozwoleń wymaganych prawem,
- 2) współdziałanie z Wykonawcą w każdej fazie realizacji przedmiotu umowy w celu zapewnienia niezakłóconego przebiegu prac projektowych,
- 3) dokonywanie odbiorów wykonanych prac w terminach i na zasadach określonych w Umowie.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ,
- 2) opracowanie map do celów projektowych,
- 3) uzyskanie w imieniu Zamawiającego porozumień, uzgodnień i pozwoleń wymaganych prawem budowlanym, w tym uzyskanie oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane od właścicieli nieruchomości, które projektant uzna za niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia;
- 4) wykonanie przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, terminowo, zgodnie z ofertą Wykonawcy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, wymogami ustawy Prawo budowlane i aktami wykonawczymi do tej ustawy, przepisami bhp i p.poż oraz zaleceniami Zamawiającego, uzgodnienia ZUD;
- 5) bieżące uzgadnianie prac projektowych z Zamawiającym;
- 6) obowiązkowe i punktualne uczestnictwo w ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego naradach koordynacyjnych, dotyczących przedmiotu zamówienia;
- 7) uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego odnośnie koncepcji projektowej;
- 8) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 9) terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz złożenie na piśmie oświadczenia,

że prace ukończone są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane;

- 10) przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami ulic na etapie przygotowania koncepcji projektowej;
- 11) dostarczenie protokołu lub notatki służbowej z konsultacji społecznych na etapie przygotowania koncepcji projektowej.
- 12) uzgodnienie z właścicielami nieruchomości lokalizacji zjazdów drogowych;
- 13) w przypadku wykorzystania działek nie należących do Gminy Miejskiej, uzyskanie pisemnej deklaracji woli i oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane od wszystkich właścicieli ww. nieruchomości.
- 14) udzielenie odpowiedzi w trakcie postępowania przetargowego na realizację inwestycji oraz w trakcie realizacji inwestycji, na pytania dotyczące rozwiązań projektowych.

§ 3

Terminy realizacji przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy: opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, dokumentów technicznych, zezwoleń, z wyłączeniem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia – w terminie **do** **(zgodnie z ofertą)**.
2. Zachowanie uzgodnionych terminów jest podstawowym obowiązkiem Wykonawcy. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac nie spowodowane działalnością Wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na termin wykonania muszą być zgłaszane na piśmie Zamawiającemu w terminie do 2 dni po zdarzeniu. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą oceniają zaistniałą sytuację i jej wpływ na terminy realizacji prac.
3. Ustalony w ust. 1 termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadkach określonych w SIWZ.
4. W każdym przypadku zmiana terminu musi być spowodowana przyczyną rzeczywistą i potwierdzona aneksem do umowy podpisanym przez Strony pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający wedle swego uznania zdecyduje, czy i o ile przedłuży termin wykonania przedmiotu umowy (w przypadku zgłoszenia dokumentu w trybie wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu).
6. Termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony z powodu przerwania prac spowodowanego pisemnym poleceniem Zamawiającego, o czas przerwy.
7. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa prac, jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac projektowych lub ich części, zdaniem Zamawiającego, nie pozwoli na terminowe zakończenie usługi. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę.
8. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia prac projektowych, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
9. Za datę wykonania dokumentacji projektowej uważa się datę protokolarnego przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej wraz z załącznikami.

§ 4

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa

1. Wykonawca wykona dokumentację projektowo-kosztorysową zgodnie z SIWZ, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przez osoby wykwalifikowane i posiadające

stosowne uprawnienia w wymaganym zakresie.

2. Dokumentacja projektowa będzie opatrzona w oświadczenie projektanta, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. Oświadczenie to będzie stanowić integralną część projektu budowlanego.
3. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i uzyskać wszelkie wymagane uzgodnienia i inne dokumenty wymagane w postępowaniu o wydanie wszelkich pozwoleń wymaganych prawem. Zamawiający udzieli w tym celu Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa.
4. Opracowanie należy dostarczyć w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wszystkie dokumenty stanowiące wyżej wymienioną projektową dokumentację techniczną muszą zostać dostarczone w postaci drukowanych woluminów zabezpieczonych przed dekompletacją i przystosowanych do archiwizacji zgodnie z wymogami ww. przepisów prawnych.
5. Prace projektowe stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego, w terminie wskazanym w § 3 ust. 1, w następującej ilości:
 - 1) Inwentaryzacja geodezyjna z mapą do celów projektowych – 1 egz.
 - 2) Projekt budowlany złożony z branży drogowej, branży sanitarnej i branży elektrycznej – 4 egz.
 - 3) Projekt wykonawczy branży drogowej – 4 egz.
 - 4) Projekt wykonawczy kanalizacji deszczowej – 4 egz.
 - 5) Projekt wykonawczy branży elektrycznej – 4 egz.
 - 6) Projekt wykonawczy stałej organizacji ruchu – 2 egz.
 - 7) Przedmiar robót – 2 egz.
 - 8) Kosztorys inwestorski – 2 egz.
 - 9) Specyfikacje techniczne wykonania odbioru robót – 2 egz.
6. Projekt budowlany, wykonawczy i projekt organizacji ruchu dostarczyć w wersji drukowanej na papierze w ilościach opisanych w ust. 5 oraz w wersji elektronicznej w formacie .pdf oraz formacie .dxf, .ath lub .dwg z możliwością odczytu w ogólnodostępnych przeglądarkach ww. plików. Pliki i poszczególne warstwy rysunków nie mogą być chronione hasłem i powinny umożliwiać ewentualne ich wykorzystanie do dalszych prac pomiarowych i projektowych.
7. Opracowanie należy dostarczyć w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wszystkie dokumenty stanowiące wyżej wymienioną projektową dokumentację techniczną muszą zostać dostarczone w postaci drukowanych woluminów zabezpieczonych przed dekompletacją i przystosowanych do archiwizacji zgodnie z wymogami ww. przepisów prawnych.
8. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez obie strony umowy. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jej jakości (istnienia wad i braków), co nie stoi na przeszkodzie dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikających z niewłaściwej jakości dokumentacji lub jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć. Odbiór dokumentacji

przez Zamawiającego następuje wyłącznie pod względem formalnym, obejmującym potwierdzenie dostarczenia wszystkich opracowań i dokumentów składających się na dokumentację.

9. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone w dokumentacji wady lub braki, Zamawiający może:
 - a) odmówić jej odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków (wyznaczenie dodatkowego terminu, nie zmienia terminu umownego dokumentacji i nie wstrzymuje naliczania kar umownych z tytułu zwłoki w jej wykonaniu;
 - b) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji z zachowaniem praw odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy).
10. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji, Wykonawca jest obowiązany odebrać dokumentację od Zamawiającego i dostarczyć wolną od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie. Koszty usunięcia wad dokumentacji ponosi Wykonawca. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad bez względu na koszty z tym związane.
11. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego opracowania projektowo – kosztorysowego (dokumentacje projektowe), zwanego dalej Dziełem, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1231 ze zm.), a także w następującym zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania Dzieła - wytwarzanie jakąkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – udostępnianie na stronie internetowej oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Dzieła niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot Dzieła ma spełniać,
 - 4) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 5) utrwalania przedmiotu Dzieła w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 6) kopiowania przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 7) rozpowszechniania przedmiotu Dzieła w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 8) wykorzystywania w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 9) publicznego wykonywania i publicznego odtwarzania,
 - 10) wprowadzania dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 11) wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 12) wprowadzania do pamięci komputera i wykorzystanie w Internecie;
 - 13) wystawiania;

- 14) wyświetlania.
12. Wykonawca udziela nieodpłatnie Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian, aktualizacji i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami, a także przenosi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
 13. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych. Wykonawca upoważnia także Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych.
 14. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
 15. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
 16. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarza Dzieła. Dzieło może zostać wykorzystane przez Zamawiającego wielokrotnie do różnych robót budowlanych.
 17. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 11 przechodzą na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w ust. 8.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: (słownie:)
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu i odebraniu prac.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowej będzie protokół zdawczo – odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez obie strony zgodnie z § 4 ust. 8.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
6. Faktury wystawione będą na Gminę Miejską Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, NIP 843-15-69-424 .
7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wierzytelność z tytułu wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być przeniesiona przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy.
10. W przypadku wystąpienia błędów w wystawionych fakturach, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pisemnie Wykonawcę o tym fakcie, podając przyczyny zakwestionowania faktury. Podstawę żądania zapłaty stanowiąc będzie jedynie poprawnie wystawiona faktura VAT.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (*słownie złotych*) w formie:
2. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie usługi oraz służy do pokrycia zobowiązań z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości za wykonane usługi.
3. Wnoszenie i zmiana form zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
4. Strony postanawiają, że:
 - 1) 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie zobowiązań z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości,
 - 2) 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi:
 - 1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od bezusterkowego odbioru końcowego,
 - 2) 30% w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi, po wykonaniu przeglądu i stwierdzeniu braku usterek.

§ 7

Kary umowne. Odszkodowanie

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia do 14 dni, a za 15-ty i każdy kolejny dzień - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku nie usunięcia w uzgodnionym przez strony terminie wad ujawnionych podczas odbioru końcowego, a także w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez drugą stronę będzie przewyższać zastrzeżone kary umowne, Zamawiający może dodatkowo dochodzić zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu przedmiotowej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Stwierdzenie wykrycia wad i ich usunięcie

1. O istnieniu wady lub usterki przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie.

2. W ciągu 3 dni roboczych od doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zaistnieniu wad lub usterek Wykonawca jest zobowiązany udzielić pisemnej odpowiedzi przedstawicielowi Zamawiającego o terminie ich usunięcia, który to termin powinien zostać na piśmie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.

3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie ustalą terminu, w jakim wady lub usterki mają być usunięte, przedstawiciel Zamawiającego sam wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a Wykonawca termin ten bez zastrzeżeń przyjmie i będzie nim związany.

4. Wykonawca w terminie określonym w ust. 2 albo ust. 3 dokona usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub usterek. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad lub usterek.

6. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie obowiązków wynikających z ust. 2, 3 i 4 Zamawiający, w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

7. Zamawiający wyznaczy także ostateczny, pogwarancyjny odbiór prac po upływie terminu gwarancji oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.

8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

9. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów oraz sprawdzenia powstałych usterek w okresie gwarancji i rękojmi. Z powyższych przeglądów sporządzane będą protokoły.

10. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z **tytułu gwarancji jakości** wykonanego przedmiotu umowy na okres: **2 lat**. Termin gwarancji liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokument gwarancyjny, podlega akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go jako załącznik do protokołu odbioru końcowego prac.

11. Niezależnie od udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Strony ustalają, że rękojmia wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

12. W przypadku ujawnienia, w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając termin ich usunięcia.

13. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z §7 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy oraz domagać się ich usunięcia od Wykonawcy lub po bezskutecznym pisemnym

wezwanu do ich usunięcia może powierzyć usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, a powstałymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy i przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

- 1) Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację usługi i nie realizuje jej w okresie kolejnych 14 dni, licząc od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji usługi;
- 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, sztuką budowlaną oraz wskazaniem Zamawiającego;
- 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 4) zostanie wydany tytuł wykonawczy umożliwiający zajęcie majątku Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne;
- 5) Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 6) Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy.

2. Złożenie przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 1 pkt 4 traktowane będzie jako odstąpienie z winy Wykonawcy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust.1.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym że zmiany nie mogą naruszać odpowiednich uregulowań zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy:
 - 1) niezbędna jest zmiana terminu zakończenia prac projektowych z powodu:
 - a) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - b) odmowy wydania przez właściwy organ lub inną instytucję decyzji lub innego dokumentu na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - c) zmiany przepisów powodującej konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,

- d) nie wydania przez właściwe organy administracji publicznej i instytucje uzgadniające wymaganych decyzji administracyjnych lub uzgodnień w ustawowym terminie, a także w przypadku zmiany uzgodnienia, bądź określenia, po wydaniu tych decyzji lub uzgodnień dodatkowych wymogów skutkujących koniecznością dokonania zmian lub uzupełnień w projekcie,
 - e) konieczności dokonania korekt w rozwiązaniu projektowym, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska instytucji uzgadniających (opiniujących),
 - f) konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz,
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa spowodują konieczność dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 3) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT;
 - 4) nastąpi zmiana osób reprezentujących Zamawiającego / Wykonawcę spowodowana zmianami organizacyjnymi lub wynikłymi z przyczyn losowych;
3. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu rzeczowego zamówienia, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowe będzie wykonanie pełnego zakresu prac projektowych. Zmniejszenie zakresu rzeczowego zamówienia skutkuje zmniejszeniem wynagrodzenia, które określi protokół konieczności oraz kosztorys prac zaniechanych.
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe postanowienia nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
5. Niezależnie od powyższych postanowień, dopuszczalne są zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmian postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
7. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Każda zmiana umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zmiana umowy skutkująca zmianą terminu zakończenia usługi będzie ważna pod warunkiem przedłużenia wniesionego zabezpieczenia, bądź wniesienia nowego zabezpieczenia przez Wykonawcę. Powyższy warunek ziści się również w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia.
9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
10. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 11

Osoby uprawnione do reprezentacji

1. Wykonawca ustanawia upoważnioną/-ne osobę/-y do kontaktu z Zamawiającym
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy i upoważnioną do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych ze strony Zamawiającego jest

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy jest SIWZ oraz oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu RI.271.13.2019.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA