

Statut Miejskiej Rady Seniorów w Człuchowie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. W celu integracji środowiska osób starszych oraz wzmacniania udziału osób starszych w życiu społeczności lokalnej powołuje się Miejską Radę Seniorów w Człuchowie.
2. Miejska Rada Seniorów jest organem konsultacyjnym, doradczym i inicjatywnym.
3. Siedzibą Miejskiej Rady Seniorów jest Gmina Miejska Człuchów.
4. Obsługę organizacyjno-techniczną Miejskiej Rady Seniorów zapewnia Centrum Aktywności i Integracji Seniorów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Człuchowie.
5. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o Seniorach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Miejskiej Człuchów powyżej 60 roku życia.

Rozdział II Zakres zadań Rady

§ 2

Miejska Rada Seniorów działa w następujących obszarach:

- 1) integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz;
- 2) wspierania aktywności osób starszych;
- 3) profilaktyki i promocji zdrowia osób starszych;
- 4) zapobiegania i przełamania marginalizacji osób starszych;
- 5) zapewnienia osobom starszym dostępu do edukacji, kultury i rekreacji.

§ 3

Do zadań Miejskiej Rady Seniorów należy:

- 1) współpraca z władzami Gminy Miejskiej Człuchów przy rozstrzyganiu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach osób starszych, w tym przedstawianie propozycji zadań o charakterze priorytetowym;
- 2) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu osób starszych na rzecz inicjatyw środowiskowych;
- 3) propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej,
- 4) monitorowanie potrzeb osób starszych;
- 5) zgłaszanie uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego;

- 6) podejmowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej osób starszych, wzmocnienia ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób w wieku senioralnym;
- 7) budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych;
- 8) współpraca z organizacjami społecznymi i instytucjami, działającymi na rzecz osób starszych;
- 9) promowanie partnerstwa między samorządem lokalnym a organizacjami społecznymi działającymi na rzecz osób starszych;
- 10) upowszechnianie informacji o działaniach podejmowanych na terenie miasta na rzecz osób starszych;
- 11) prowadzenie edukacji społecznej o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym.

Rozdział III

Skład Miejskiej Rady Seniorów i tryb wyboru jej członków

§ 4

1. Wybory na I kadencję Miejskiej Rady Seniorów przeprowadza się w terminie określonym przez Burmistrza przypadającym najpóźniej niż do 30 września 2015 r.
2. Wybory na II i kolejne kadencje Miejskiej Rady Seniorów przeprowadza się w terminie określonym przez Burmistrza przypadającym nie później niż 3 miesiące po wyborze Rady Miejskiej nowej kadencji.
3. Informacje o możliwości i trybie zgłaszania kandydatów do Miejskiej Rady Seniorów ogłaszane są na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Człuchowie.

§ 5

1. Skład osobowy Miejskiej Rady Seniorów powoływany jest na okres kadencji Rady Miejskiej w Człuchowie.
2. Skład osobowy Miejskiej Rady Seniorów powołuje się w formie uchwały Rady Miejskiej w Człuchowie.
3. W skład Miejskiej Rady Seniorów mogą być powołane osoby, które ukończyły 60. rok życia, zwane dalej „seniorami”, i są mieszkańcami Gminy Miejskiej Człuchów.
4. W skład Miejskiej Rady Seniorów wchodzi 12 seniorów, wybranych przez:
 - przedstawicieli organizacji pozarządowych, które działają na rzecz środowiska osób starszych;
 - przedstawicieli Klubów Seniora;
 - dwóch przedstawicieli Burmistrza Miasta Człuchowa.
5. Seniorzy będący przedstawicielami organizacji pozarządowych i Klubów Seniora wybierani są na spotkaniu Burmistrza Miasta Człuchowa z organizacjami pozarządowymi i Klubami Seniora, według trybu wcześniejszego zgłoszenia określonego w ustępach 8-10.
6. Burmistrz Miasta Człuchowa ogłasza informację o możliwości uczestniczenia oraz terminie spotkania podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Człuchowie,

2) tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Człuchowie.

7. Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie przez organizacje pozarządowe i Kluby Seniora rejestracji w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

8. Podmioty wskazujące kandydatów na członków Miejskiej Rady Seniorów dokonują ich zgłoszenia (rejestracji) poprzez dostarczenie Burmistrzowi w terminie 14 dni od ogłoszenia, o którym mowa w ust. 6 karty zgłoszeniowej będącej załącznikiem do tego ogłoszenia.

9. Karta zgłoszeniowa powinna zawierać:

1) nazwę i siedzibę podmiotu zgłaszającego kandydata;

2) numer telefonu i adres zgłaszającego podmiotu;

3) imię i nazwisko kandydata na członka Miejskiej Rady Seniorów, numer telefonu;

4) krótki opis doświadczeń i kompetencji kandydata;

5) krótkie uzasadnienie zgłoszenia kandydata;

6) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Miejskiej Rady Seniorów oraz pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

10. Listę imienną osób, których kandydatury zostały zgłoszone w sposób określony w ust. 7-9, wraz z nazwą zgłaszającego podmiotu i z krótkim opisem doświadczenia i kompetencji każdego kandydata na członka Miejskiej Rady Seniorów, podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

11. Kandydaci, którzy nie weszli do składu Miejskiej Rady Seniorów, tworzą listę rezerwową zgodnie z liczbą uzyskanych głosów.

12. W skład Miejskiej Rady Seniorów można powołać w dowód uznania członka wspierającego.

Rozdział IV Organy i tryb pracy

§ 6

Członek Miejskiej Rady Seniorów ma prawo:

1) wybierać i być wybieranym do organów Miejskiej Rady Seniorów;

2) głosu podczas głosowań na sesjach Miejskiej Rady Seniorów;

3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem miasta, do Rady Miejskiej w Człuchowie oraz Burmistrza, szczególnie w sprawach dotyczących seniorów;

4) składać interpelacje i zapytania do przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów w sprawach związanych z działalnością Miejskiej Rady Seniorów;

5) uczestniczyć w pracach komisji Miejskiej Rady Seniorów;

6) uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące działalności Miejskiej Rady Seniorów;

7) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Miejskiej Rady Seniorów o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną.

§ 7

Członek Miejskiej Rady Seniorów ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Miejskiej Rady Seniorów;
- 2) czynnie i nieodpłatnie brać udział w pracach Miejskiej Rady Seniorów i komisji których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać powierzone mu funkcje;
- 4) informować środowisko lokalne o działalności Miejskiej Rady Seniorów;
- 5) wykonywać uchwały Miejskiej Rady Seniorów.

§ 8

1. Burmistrz Miasta Człuchowa zwołuje pierwsze posiedzenie Miejskiej Rady Seniorów.
2. Pierwsze posiedzenie Miejskiej Rady Seniorów otwiera i prowadzi do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.
3. Radni seniorzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów i Wiceprzewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady. Pierwszy wybór Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady powinien nastąpić na pierwszym posiedzeniu Rady.
4. Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:
 - a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
 - b) zwołuje posiedzenia;
 - c) prowadzi posiedzenia;
 - d) zaprasza na posiedzenia Rady osoby reprezentujące organizacje i instytucje działające na rzecz osób starszych i nieposiadających swojego przedstawicielstwa w Radzie.
5. Posiedzenia, za wyjątkiem posiedzenia, o którym mowa w ust. 1, zwołuje Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów:
 - a) z własnej inicjatywy;
 - b) na wniosek trzech członków Rady;
 - c) na wniosek Burmistrza Miasta lub Przewodniczącego Rady Miejskiej w Człuchowie.
6. W razie nieobecności Przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

§ 9

1. Posiedzenia Miejskiej Rady Seniorów odbywają się co najmniej raz na kwartał.
2. Miejska Rada Seniorów podejmuje decyzje w formie uchwał.
3. Decyzje Miejskiej Rady Seniorów zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. W przypadku równej ilości głosów, głos decydujący ma Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów.
4. Głosowanie w sprawach omawianych przez Miejską Radę Seniorów jest jawne z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym statucie. Na wniosek każdego członka Rady, Przewodniczący Rady zarządza głosowanie tajne.

5. Zawiadomienie o terminie i porządku posiedzenia Rady winno być dostarczone radnym seniorom co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
6. Z przebiegu posiedzenia Miejskiej Rady Seniorów sporządza się protokół, zawierający:
 - a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia;
 - b) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu;
 - c) porządek obrad;
 - d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu;
 - e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu;
 - f) podjęte uchwały;
 - g) wyniki głosowania.
7. Protokół podpisuje Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów.
8. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.
9. W pracach Miejskiej Rady Seniorów mogą uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu, inne osoby niebędące jej członkami.

§ 10

1. Zmiany w porządku obrad Miejskiej Rady Seniorów dokonywane są zwykłą większością głosów.
2. Z wnioskiem o zmianę w porządku obrad lub uzupełnienie porządku obrad Miejskiej Rady Seniorów może wystąpić każdy członek Miejskiej Rady Seniorów.

§ 11

1. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały może wystąpić Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów lub co najmniej 3 członków Miejskiej Rady Seniorów.
2. Każda inicjatywa podjęcia uchwały musi być zgłoszona co najmniej 14 dni przed sesją Miejskiej Rady Seniorów Przewodniczącemu lub Zastępcy Miejskiej Rady Seniorów.
3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów lub Wiceprzewodniczący Miejskiej Rady Seniorów, prowadzący obrady.
4. Uchwały Miejskiej Rady Seniorów ogłaszane są na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Człuchowie.

§ 12

1. Wygaśnięcie mandatu radnego seniora następuje:
 - a) wskutek upływu kadencji, na jaką został on wybrany;
 - b) wskutek śmierci radnego seniora;
 - c) wskutek złożenia rezygnacji przez radnego seniora;
 - d) w przypadku skazania radnego seniora prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - e) wskutek odwołania przez Miejską Radę Seniorów w przypadku ujawnienia okoliczności mogących poddać w wątpliwość wiarygodność radnego seniora niezbędną do wypełniania zadania o charakterze zaufania publicznego, przy czym odwołanie radnego seniora następuje w drodze uchwały podjętej przez Miejską Radę Seniorów w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy członków Miejskiej Rady Seniorów, bezwzględną większością głosów.

2. Odwołanie Przewodniczącego Miejskiej Rady Seniorów z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jej powołania, na jego wniosek lub na wniosek co najmniej trzech radnych seniorów. Przepis stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.

5. Przewodniczący Miejskiej Rady Seniorów przekazuje podjęte uchwały Burmistrzowi Miasta oraz Radzie Miejskiej w Człuchowie za pośrednictwem jej Przewodniczącego.

§ 13

1. Miejska Rada Seniorów może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania i skład osobowy.

2. Komisje stałe przedkładają Miejskiej Radzie Seniorów plan pracy i sprawozdanie z działalności.

3. Komisje wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosu, osoby nie będące jej członkami.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 14

Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.