

ZARZĄDZENIE NR 0050.123.2013
BURMISTRZA CZŁUCHOWA
z dnia 13 grudnia 2013 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za rok 2013 oraz powołania
przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.) oraz Zarządzenie Nr 0050.164.2012 Burmistrza Człuchowa z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów w formie:

1. spisu z natury:
 - a) aktywa pieniężne (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych) na dzień 31 grudnia 2013 r.
 - b) środków trwałych, pozostałych środków trwałych, maszyn i urządzeń wchodzące w skład środków trwałych w budowie oraz środków trwałych objętych ewidencją ilościową na terenach niestrzeżonych za wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony oraz gruntów na dzień 20 grudnia 2013 r.
2. uzyskania potwierdzenia sald
 - a) aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.
 - b) należności o wartości powyżej 50,00 zł (z wyjątkiem tytułów publiczno-prawnych, należności wątpliwych oraz należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych) na dzień 20 grudnia 2013r.
3. porównania danych księgowych z danymi wynikającymi z dokumentów:
 - a) należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.
 - b) należności i zobowiązań publicznoprawnych według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.
 - c) wartości niematerialnych i prawnych według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.
 - d) rozliczeń międzyokresowych przychodów według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r.
 - e) pozostałych aktywów i pasywów nie objętych spisem z natury lub potwierdzeniem sald według stanu na dzień 31 grudnia 2013 r

§ 2. Na Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej powołuję się Panią Jolantę Miszewska - Kierownika Referatu Finansowego.

§ 3.1 Po zakończeniu inwentaryzacji Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej zarządzi przeprowadzenie weryfikacji jej wyników i sporządzi z tego protokół zakończony wnioskami w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych.

2. Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Ryszard Szybajło


PRAWNY
Jolanta Miszewska
Bc 430/84