

Urząd Miejski w Człuchowie
al. Wojska Polskiego 1
77-300 Człuchów
tel. 059 83 42 291
fax. 059 83 43 272
sekretariat@czluchow.eu
www.czluchow.eu



Ogłoszenie nr ROiPM.0050.108.2014

Burmistrza Miasta Człuchowa

z dnia 7 października 2014 r.

w sprawie małej dotacji na realizację zadania publicznego

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2014 poz. 1118) Gmina Miejska Człuchów może wesprzeć, na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Człuchowski Międzyszkolny Klub Lekkoatletyczny w dniu 3 października 2014 r. złożył wniosek dotyczący realizacji zadania publicznego pt. „Sporty zimowe są odlotowe” z zakresu art. 4, ust. 1 pkt. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trybie art. 19a ww. ustawy, stanowiący załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Zainteresowani mogą zgłaszać swoje pisemne uwagi do oferty w trybie art. 19 a, ust 4 do Referatu Organizacyjnego i Promocji Miasta, 77-300 Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, lub e-mailem: turystyka@czluchow.eu do dnia 16 października 2014 r.

BURMISTRZ

mgr Ryszard Szybajło

20iPM.525.512014

CZŁUCHOWSKI MIĘDZYSZKOLNY
KLUB LEKKOATLETYCZNY
77-300 CZŁUCHÓW, ul. Średnia 4a
NIP 843-15-70-226 REGON 220519387

20iPM
R



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Człuchów 1.10.2014
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Sporty zimowe są odlotowe.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.11.do 31.12.2014r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

GMINĘ MIEJSKĄ CZŁUCHÓW

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2, art. 19a
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Człuchowski Międzyszkolny Klub Lekkoatletyczny

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Nr 41 w rejestrze Starostwa Powiatowego

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 22.11.2007

5) nr NIP: 843 15 70 226

nr REGON: 220519387

6) adres:

miejsowość: Człuchów

ul.: Średnia 4a

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Człuchów

powiat:⁸⁾ człuchowski

województwo: pomorskie

kod pocztowy: 77-300

poczta: Człuchów

7) tel.: 509 247 907

faks:

e-mail: igormat@poczta.onet.pl

http://

8) numer rachunku bankowego: 32 1240 3796 1111 0010 1608 7573

nazwa banku: PEKAO SA I O. w Człuchowie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Igor Bodziak**

b) **Marlena Pawłowska**

c) **Beata Bodziak**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Igor Bodziak Tel. 509 247 907

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego i nie tylko, uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkół, oraz o pomoc organizacyjną, materialną i finansową rodziców, sympatyków klubu jak i organów rządowych, samorządowych i organizacji, fundacji pozarządowych.
- 2) Angażowanie wszystkich uczniów i dorosłych do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
- 3) Uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim.
- 4) Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkół i dorosłych w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.
- 5) Organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnej.
- 6) Organizacja różnych form współzawodnictwa sportowego.
- 7) Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych klubu.
- 8) Popularyzacja lekkiej atletyki.
- 9) Działanie na rzecz integracji europejskiej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 1) Organizacja obozów sportowych.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„Sporty zimowe są odłotowe” w ramach programu rozwijać będziemy umiejętności biegania na nartach. Adresatem projektu są dziewczęta i chłopcy z miasta Człuchowa- uczniowie Szkoły Podstawowej nr 1 i Gimnazjum nr 1.

Nabór do programu będzie prowadzony przez cały okres trwania programu, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z rodzin najuboższych i dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo. Zadanie łącznie obejmie około 60 osób. Zajęcia z narciarstwa biegowego realizowane będą przez 12 tygodni cztery razy w tygodniu dla trzech grup ćwiczebnych po 20 osób każda. Grupa I – klasy II-IV SP, grupa II – klasy V –VI i grupa III gimnazjum. Zajęcia z narciarstwa biegowego odbywać się będą na obiektach sportowych przy OSiR w Człuchowie i Parku Miejskim.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Człowiek jest przede wszystkim istotą biologiczną, by żyć musi wypełniać podstawowe prawo natury jakim jest ruch. Ruchu i wysiłku fizycznego, które są warunkiem zdrowia, życia i rozwoju nie da się zastąpić niczym. Na zdrowiu szczęściu można budować przyszłość swoją, najbliższych, całego społeczeństwa. Mówiąc więc o ideałach do których dążymy obok spraw wielkich wpisujemy tak podstawowe jak nasze własne zdrowie, szczęście i dobre relacje w grupie. Sport jest przecież najlepszą szkołą charakteru! Będąc zdrowym łatwiej o szczęście, harmonię, tolerancję. Jak wiemy duży wpływ na stan naszego zdrowia ma styl życia /ok. 50%/, jest on nieomal wyłącznie zależny od samego człowieka. Zdrowy styl życia zapewnia lepsze radzenie sobie ze stresem, agresją, zapewnia dobre relacje w grupie, sprzyja unikaniu uzależnień. Chcemy także promować sporty zimowe.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupę docelową będą stanowili uczniowie szkoły podstawowej klasy II – VI i gimnazjum w Człuchowie. W zajęciach mogą uczestniczyć wszyscy chętni, którzy chcą w nich uczestniczyć. Chcielibyśmy namówić uczniów nadpobudliwych, stwarzających problemy wychowawcze, a także wyróżniających się ogólnie słabą .

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Upowszechnianie sportów zimowych wśród człuchowskiej młodzieży.
2. Wyrównywanie deficytu ruchu.
3. Promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego.

Cele będą realizowane poprzez systematyczne zajęcia ze sportów zimowych. W razie braku śniegu zajęcia odbywać się będą na sali w OSiR, a zajęcia biegowe w Parku Miejskim.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zajęcia odbywać się będą w Parku Miejskim i na OSiR.

Zajęcia w razie braku śniegu odbywać się będą: we wtorek i sobotę na sali sportowej OSiR w Człuchowie ul. Szkolna 1, zajęcia ogólnorozwojowe z elementami gier sportowych. W środę i piątek zajęcia w Parku Miejskim, wyrabianie ogólnej wytrzymałości biegowej.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach programu zakładamy następujące działania:

1. Prowadzenie zajęć z narciarstwa biegowego dla czterech grup. W razie braku śniegu zajęcia na hali sportowej i zajęcia biegowe w Parku Miejskim, przez 12 tyg.
2. Zakup sprzętu sportowego bluz dla uczestników projektu i odżywki wspomagające organizm podczas intensywnego wysiłku fizycznego

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.11. do 31.12.2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Prowadzenie szkolenia dzieci i młodzieży z narciarstwa biegowego.	1.11. - 31.12.2014r	Człuchowski Międzyszkolny Klub Lekkoatletyczny.
2. Zakup niezbędnego sprzętu sportowego i odżywek.	1.11. - 31.12.2014r	Człuchowski Międzyszkolny Klub Lekkoatletyczny.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W ramach programu popularyzujemy sporty zimowe: narciarstwo biegowe. Obejmiemy swoim działaniem dzieci i młodzież z Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

Rezultatem będzie wyrównanie i poprawa poziomu cech motorycznych poprzez systematyczne uczęszczanie w zajęciach sportowo- rekreacyjnych. Wyrównywanie deficytu ruchu dla wszystkich uczniów chcących uczestniczyć w zajęciach pozalekcyjnych, a także stworzenie warunków do ukierunkowanego, kontrolowanego rozładowania stresu i agresji dzieci i młodzieży.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	koszt całkowity w zł	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I. Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) ⁸ :								
1.	Prowadzenie zajęć	96	40zł	Godz.	3840,00	0,00	0,00	3840,00
2.	Odżywki	1	1000zł	Całość zadania	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3.	Sprzęt sportowy	1	2000zł	Całość zadania	2000,00	2000,00	0,00	0,00
II. Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) ⁸ :								
1.	Księgowa	2	100zł	miesiąc	200,00	0,00	0,00	200,00
2.								
3.								
III. Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (nazwa Zleceniobiorcy) ⁸ :								
1.								
2.								
3.								
IV. Ogółem					7040,00	3000,00	0,00	4040,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

		w zł	w %
1	Wnioskowana kwota dotacji	3000,00	42,61
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00	0
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00	0
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00	0
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4040,00	57,39
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7040,00	100

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Dzieci i młodzież należąca do naszego klubu nie wywodzi się z zamożnych środowisk. Pieniądze które byśmy otrzymali pomogłyby nam na zwiększenie oferty dla mieszkańców naszego miasta. Bardzo ważną rzeczą jest promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego, zwłaszcza na świeżym powietrzu.

Poprzez te zajęcia zachęcimy dużą grupę dzieci do aktywności fizycznej.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kadrę stanowią absolwenci AWF z długoletnim stażem w pracy z młodzieżą:
Beata Bodziak – trener lekkiej atletyki, instruktor pływania, koszykówki.
Igor Bodziak – trener lekkiej atletyki, instruktor pływania, koszykówki, gimnastyki artystycznym.
Bartosz Buczek – instruktor lekkiej atletyki.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Posiadamy 25 par nart biegowych i 40 par butów. Do dyspozycji mamy także łyżwy.
Zajęcia z narciarstwa odbywać się będą w Parku Miejskim i na obiektach OSiR.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie posiada doświadczenie z zarządzania projektami. Klub powstał 2007r., a od 2008r. realizował 16 projektów. 4 projekty były realizowane ze środków MSiT ze środków Funduszu Zajęć dla Uczniów na łączną kwotę 81 960 zł. Pozostałe projekty były realizowane ze środków samorządu lokalnego na łączną kwotę 35 000 zł. 17 000zł otrzymaliśmy w 2010r. na cykl imprez rekreacyjno – sportowych z Okręgowego Zrzeszenia LZS w Słupsku. Wszystkie projekty realizowane i rozliczone były terminowo, nie było zastrzeżeń do części merytorycznej jak też finansowej przedstawionej dokumentacji. W 2010 zajęliśmy jako klub 8 miejsce w ogólnopolskim konkursie organizowanym przez LZS i MSiT pod hasłem „Na najciekawsze inicjatywy z zakresu upowszechniania sportu wśród dzieci i młodzieży w środowisku wiejskim”

2008r.

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 4000 zł – Gmina Miejska Człuchów

2009r.

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 5500 zł – Gmina Miejska Człuchów

Przeciwdziałanie problemom alkoholizmu dotacja 1000 zł – Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii.

Fundusz Zajęć dla Uczniów ”Powszechna Nauka Pływania” dotacja 20 000 zł – MSiT
2010r.

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 6500 zł – Gmina Miejska Człuchów

Przeciwdziałanie problemom alkoholizmu dotacja 2000 zł – Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii.

Fundusz Zajęć dla Uczniów ”Powszechna Nauka Pływania” dotacja 30 000 zł – MSiT

Cykl imprez rekreacyjno – sportowych dotacja 17 000 zł – OZ LZS w Słupsku

2011r.

Przeciwdziałanie problemom alkoholizmu dotacja 2000 zł – Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii.

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 4000 zł – Gmina Miejska Człuchów

2012r.

Fundusz Zajęć dla Uczniów ”Powszechna Nauka Pływania” dotacja 18 000 zł – MSiT

Fundusz Zajęć dla Uczniów ”Upowszechnianie sportów zimowych” dotacja 13 960 zł – MSiT

Mała dotacja na „Powszechna Nauka Pływania” dotacja 2000zł – Gmina Miejska Człuchów

Mała dotacja na "Upowszechnianie sportów zimowych" dotacja 1500zł – Gmina Miejska Człuchów

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 6000 zł – Gmina Miejska Człuchów 2013r.

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 10 500 zł – Gmina Miejska Człuchów

Przeciwdziałanie problemom alkoholizmu dotacja 2000 zł – Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii.

2014r.

Upowszechnianie kultury fizycznej dotacja 13 000 zł – Gmina Miejska Człuchów

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

CZŁUCHÓWSKI MIĘDZYSZKOLNY
KLUB LEKKOATLETYCZNY
77-300 CZŁUCHÓW, ul. Średnia 4a
NIP 843 15 70 225 REGON 220519387

PREZES
CZŁUCHÓWSKIEGO MIĘDZYSZKOLNEGO
KLUBU LEKKOATLETYCZNEGO
Igor Bodziak

SEKRETARZ
CZŁUCHÓWSKIEGO MIĘDZYSZKOLNEGO
KLUBU LEKKOATLETYCZNEGO
Beata Bodziak

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z

dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

**UWAGI DO OFERTY ZŁOŻONEJ
POZA OTWARTYM KONKURSEM OFERT**

TZW. MAŁE DOTACJE

1. Numer ewidencyjny oferty

ROiPM.525.5.2014

2. Nazwa organizacji, która złożyła ofertę

CZŁUCHOWSKI MIĘDZYSZKOLNY KLUB LEKKOATLETYCZNY

3. Nazwa własna projektu z oferty

„Sporty zimowe są odlotowe”

4. Uwagi wraz z uzasadnieniem

5. Dane osoby lub podmiotu zgłaszającego uwagi

- imię i nazwisko lub nazwa podmiotu
- adres zamieszkania lub siedziby
- nr telefonu
- adres poczty elektronicznej

6. Data wypełnienia formularza i podpis osoby zgłaszającej uwagi