

ZARZĄDZENIE NR 0050.93.2014

BURMISTRZA MIASTA CZŁUCHOWA

z dnia 29 sierpnia 2014r.

w sprawie powołania zespołu zadaniowego do przygotowania „ Lokalnego Programu Rewitalizacji m. Człuchów”

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.594 z póź.zm. oraz § 36 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Człuchowie (zatwierdzonego zarządzeniem Burmistrza Miasta Człuchowa nr 164/2011 z dnia 16 grudnia 2011 r.z póź. zm.)

Zarządzam, co następuje:

§1.

- I. Powołuję zespół zadaniowy, którego celem jest przygotowanie projektu „Lokalnego Programu Rewitalizacji” zwanego dalej „LPR” oraz wyznaczam koordynatora prac. Komórką wiodącą w zakresie przygotowania „LPR” jest referat Infrastruktury, Przestrzeni i Ochrony Środowiska, komórką współuczestniczącą jest referat Organizacyjny i Promocji Miasta Urzędu Miejskiego w Człuchowie.
- II. Skład zespołu zadaniowego ds. rewitalizacji:
 1. Jerzy Górny - Przewodniczący zespołu, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Człuchowie
 2. Maria Pazda - Sekretarz Miasta - koordynator prac
 3. Dorota Lipska - Kierownik Referatu Infrastruktury, Przestrzeni i Ochrony Środowiska
 4. Izabela Krauze - inspektor ds. gospodarki przestrzennej
 5. Grażyna Mękal - inspektor ds. gospodarki mieszkaniowej
 6. Justyna Muryn - inspektor ds. promocji miasta
 7. Grażyna Radziemska - inspektor ds. patologii
 8. Janina Dudek - kierownik Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
 9. Ewa Osińska - dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 10. Adam Bondarenko - dyrektor Miejskiego Domu Kultury
 11. Elżbieta Maćkowska - dyrektor Gimnazjum w Człuchowie

§2

Do zakresu działań zespołu zadaniowego należy zebranie wszystkich niezbędnych danych i informacji na temat sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej miasta. Sporządzenie „LPR” zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WP, udział w konsultacjach społecznych oraz w komisjach Rady Miejskiej na etapie przedłożenia dokumentu do uchwalenia.

§3

Ustala się następującą procedurę prac zespołu zadaniowego:

- 1) Merytoryczne spotkania zwołuje się telefonicznie w miarę potrzeb.
- 2) Zespół zadaniowy w pierwszej kolejności opracowuje delimitację obszarów zdegradowanych, analizę przyczyn degradacji, identyfikację partnerów, doprecyzowuje cele szczegółowe i priorytety, gromadzi propozycje przedsięwzięć, ustala listę przedsięwzięć priorytetowych oraz sporządza projekt dokumentu. Dopuszcza się zaproszenie do współpracy ekspertów, którzy wspomogą merytorycznie proces opracowywania „LPR”.
- 3) Z każdego spotkania zespołu zadaniowego sporządza się zwięzły protokół.
- 4) Opracowany przez zespół zadaniowy projekt uchwały przed skierowaniem pod obrady Rady przedkłada się do akceptacji Radcy Prawnemu i Burmistrzowi Miasta do zatwierdzenia.
- 5) Zespół zadaniowy podlega rozwiązaniu z chwilą przyjęcia przez Radę Miejską Lokalnego Programu Rewitalizacji.

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Ryszard Szybajło


RADCA PRAWNY
Marek Pawłowski