

Urząd Miejski w Człuchowie
al. Wojska Polskiego 1
77-300 Człuchów
tel. 059 83 42 291
fax. 059 83 43 272
sekretariat@czluchow.eu
www.czluchow.eu



Ogłoszenie nr ROiPM.0050.32.2015

Burmistrza Miasta Człuchowa

z dnia 16 marca 2015 r.

w sprawie małej dotacji na realizację zadania publicznego

Zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118) Gmina Miejska Człuchów może wesprzeć, na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Uczniowski Klub Sportowy „OPTYMIST” w dniu 12 marca 2015 r. złożył wniosek dotyczący realizacji zadania publicznego pt. „**Integracja w sporcie**” z zakresu art. 4, ust. 1 pkt. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118), w trybie art. 19 a ww. ustawy.

Zainteresowani mogą zgłaszać swoje pisemne uwagi do oferty w trybie art. 19 a, ust 4 do Referatu Organizacyjnego i Promocji Miasta, 77-300 Człuchów, al. Wojska Polskiego 1, lub e-mailem: turystyka@czluchow.eu do dnia 23 marca 2015 r.

BURMISTRZ

mgr Ryszard Szybajło

Podany

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„OPTYMIST”
77-300 CZŁUCHÓW, ul. Batorego 24
NIP 8431588870 REGON 220800078

URZĄD MIEJSKI
w Człuchowie
wpł. 2015 -03- 12
Nr. 2165/2015 z zał. plik / / /
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Integracja w sporcie
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 21.03.2015. do 18.06.2015.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINĘ MIEJSKĄ CZŁUCHÓW

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

- 1) nazwa: **. Uczniowski Klub Sportowy „Optymist”**
2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie
 kościelna osoba prawna
 spółdzielnia socjalna

fundacja
 kościelna jednostka organizacyjna
 inna.....

- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

17 Uczniowski Klub Sportowy „Optymist” Człuchów

- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾
2001.01.22

- 5) nr NIP

8 4 3 1 5 8 8 8 7 0

nr REGON

2 2 0 0 0 8 0 7 8

- 6) adres:

miejsceowość: **Człuchów**, ul.: **.Batorego 24**

dzielnicca lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: powiat:⁸⁾ **człuchowski**

województwo:

Kod pocztowy: 7 7 3 0 0

poczta: **Człuchów**

pomorskie

- 7) tel.: **59 83 42 416** faks:

e-mail: **katarzynaadaszewska@wp.pl**

http://

- 8) numer rachunku bankowego:

6 6 9 3 2 6 0 0 0 6 0 0 1 3 6 5 4 9 2 0 0 0 0 0 0 1 0

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Człuchowie**

- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:¹⁾

a) **Anna Macugowska**

b) **Katarzyna Adaszewska**

c)

- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

SOSW , ul. Batorego 24, 77-300 Człuchów, tel. 59 83 42 416

- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Katarzyna Adaszewska, tel. 501 378 851

- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) **działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferecni¹⁰⁾ prowadzi/prowadzą działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym zadaniem jest rozpowszechnianie kultury fizycznej i aktywnego uprawiania sportu dzieci i młodzieży w szczególności z upośledzeniem umysłowym oraz organizację imprez sportowych o charakterze integracyjnym. Ukazanie możliwości spędzania wolnego czasu w sposób sportowy z rówieśnikami. Dzięki tym zadaniom dzieci z ubogich rodzin jak również dzieci upośledzone umysłowo mają możliwość korzystania z obiektów sportowych i zajęć niedostępnych im na co dzień.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Uczniowie bardzo chętnie uczestniczą w imprezach sportowych, za które otrzymują nagrody i które pozytywnie motywują do uprawiania sportu. Rodziny, z których oni pochodzą nie są w stanie zapewnić im w wystarczający sposób wielu dóbr materialnych, które posiadają dzieci w prawidłowo funkcjonujących rodzinach. Zdrowy styl życia zapewnia lepsze radzenie sobie ze stresem, agresją, zapewnia lepsze relacje w grupie rówieśniczej i sprzyja unikaniu uzależnień.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnicy imprez sportowych pochodzą z najuboższych środowisk naszego miasta i gminy wiejskiej, dlatego też udział w tych imprezach (o charakterze sportowym) stwarza im możliwość integracji z lokalnym społeczeństwem.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferecenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem jest podnoszenie sprawności fizycznej osób niepełnosprawnych umysłowo i fizycznie, integracja ze środowiskiem lokalnym, propagowanie form aktywnego spędzania czasu, dbałość o zdrowie.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty sportowe na terenie miasta, sala SOSW.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Organizacja imprez sportowych z udziałem klas integracyjnych ze Szkoły Podstawowej i Gimnazjum:
- pierwszy Dzień Wiosny,
- Wiosenne Biegi Przetajowe,
- Integracja w sporcie

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21.03.2015 do 18.06.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
pierwszy Dzień Wiosny, -Wiosenne Biegi Przetajowe, -Integracja w sporcie	23.03.2015. 15.04.2015 16.06.2015.	UKS „Optymist” Cztuchów UKS „Optymist” Cztuchów UKS „Optymist” Cztuchów

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Udział 100 uczniów w imprezach masowych o charakterze integracyjnym z udziałem klas integracyjnych ze Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Cztuchowie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadców wolontariuszów (w zł)
	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie: (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾							
I.	1. Zakup nagród	210	20	szt	4.200	3.360	840	
	2. Zakup skakanek	8	12	szt	96	96		
	3. Zakup piłek skaczacych	3	40	szt	120	120		
	4. Zakup badmintona	4	50	szt	200		200	
	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie:(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ..							
II.	1. Wynagrodzenie księgowości	1	200zł	1	200	150	50	
	2.							
	3.							
	4.							
	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie:(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ..							
III.	1.							
	2.							
	3.							
IV.					Ogółem	4816	3.726	1090

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3726zł	77,4%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1090 zł	22,6.%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	...0zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾0... zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾0... zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾0... zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)0... zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	4816zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nauczyciele wychowania fizycznego SOSW w Człuchowie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

UKS „Optymist” posiada własne boisko wielofunkcyjne, salę gimnastyczną oraz sprzęt sportowy niezbędny do

przeprowadzenia imprez sportowych dla uczniów SOSW oraz klas integracyjnych ze Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

- integracja na sportowo
- dzień dziecka
- pierwszy dzień wiosny
- mikołaj na sportowo

4. Informacja, czy oferent/ofereceni¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Przewidujemy 6 osób z wolontariatu na każdej imprezie sportowej, współpracujących z UKS „Optymist”. Uczestnictwo wolontariatu usprawni i umili przeprowadzone imprezy.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ...18.06.2015.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„OPTYMIST”

77-300 CZŁUCHÓW, ul. Batorego 24
NIP 843158870 REGON 220800078

Prezes UKS „OPTYMIST”

Anna Macugowska
mgr Anna Macugowska

Katarzyna Macugowska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data .. 19.03.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

**UWAGI DO OFERTY ZŁOŻONEJ
POZA OTWARTYM KONKURSEM OFERT**

TZW. MAŁE DOTACJE

1. Numer ewidencyjny oferty

ROiPM.525.1.2015

2. Nazwa organizacji, która złożyła ofertę

Uczniowski Klub Sportowy „OPTYMIST”

3. Nazwa własna projektu z oferty

„Integracja w sporcie”

4. Uwagi wraz z uzasadnieniem

5. Dane osoby lub podmiotu zgłaszającego uwagi

- imię i nazwisko lub nazwa podmiotu
- adres zamieszkania lub siedziby
- nr telefonu
- adres poczty elektronicznej

6. Data wypełnienia formularza i podpis osoby zgłaszającej uwagi