

**Zarządzenie nr 0050.72.2016  
Burmistrza Miasta Człuchowa  
z dnia 26 lipca 2016 r.**

**w sprawie udostępniania Rynku, parku miejskiego „Lasek Luizy”, placów zabaw i dróg  
wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów  
na organizację imprez plenerowych**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z dnia 2015 r. poz. 460 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Zarządzenie określa zasady i tryb udostępniania Rynku, parku miejskiego „Lasek Luizy”, placów zabaw i dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów na organizację imprez plenerowych, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Wzór wniosku o pozwolenie określa załącznik nr 2, a wzór protokołu zdawczo-odbiorczego określa załącznik nr 3. Wzór zezwolenia uprawniającego do wjazdu na Rynek stanowi załącznik nr 4.

§ 2. Zasady i tryb wydawania pozwoleń w zakresie: organizacji zbiórek publicznych, zgromadzeń, imprez masowych, organizacji handlu okrężnego, organizacji ogródków gastronomicznych regulują odrębne przepisy.

§ 3. Harmonogram imprez plenerowych na Rynku, w parku miejskim „Lasek Luizy”, placach zabaw i drogach wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów prowadzą pracownicy Referatu Organizacyjnego i Promocji Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam referatom:

- Organizacyjnemu i Promocji Miasta w zakresie gromadzenia informacji o imprezach plenerowych na Rynku i drogach wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów
- Infrastruktury, Przestrzeni i Ochrony Środowiska w zakresie kontroli przestrzegania przez organizatorów imprez plenerowych norm technicznych dotyczących korzystania z udostępnianych nawierzchni oraz sporządzania protokołów zdawczo-odbiorczych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

*mgr Ryszard Szybajto*

**RADCA PRAWNY**

*Marek Pawłowski*

**Zasady i tryb udostępniania Rynku, parku miejskiego „Lasek Luizy”, placów zabaw i dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów na organizację imprez plenerowych**

§ 1. Dopuszcza się na terenie Rynku, parku miejskiego „Lasek Luizy”, placów zabaw oraz dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów organizowanie imprez plenerowych: koncertów, zawodów sportowych, uroczystości religijnych i państwowych, wystaw, jarmarków okolicznościowych lub innych imprez o charakterze handlowym, imprez artystycznych, akcji informacyjnych, happeningów i innych wydarzeń o charakterze niekomercyjnym.

§ 2. 1. Wniosek w sprawie udostępnienia terenu składa się w wersji pisemnej co najmniej 21 dni przed planowanym terminem imprezy w sekretariacie Burmistrza Miasta Człuchowa, al. Wojska Polskiego 1, 77-300 Człuchów, tel. 59 83 42 291.

2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych pozwolenie może być wydane z pominięciem terminów określonych w ust. 1 i 4.

3. Wnioski rozpatruje pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Miasta po zaciągnięciu opinii Referatu Infrastruktury, Przestrzeni i Ochrony Środowiska, pozwolenia wydaje Burmistrz Miasta Człuchowa.

4. Pozwolenia wydawane są w formie pisemnej co najmniej 7 dni przed planowanym terminem imprezy.

§ 3. Wzór wniosku o pozwolenie stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. 1. Organizatorzy imprez plenerowych zobowiązani są do przedstawienia szczegółowego planu wykorzystania terenu.

2. Organizatorzy imprez plenerowych zobowiązani są do przedstawienia dokumentów poświadczających bezpieczeństwo wszelkich instalacji i konstrukcji wolnostojących, w szczególności konstrukcji scenicznych, sytuowanych na terenach objętych zarządzeniem.

3. Organizator imprez plenerowych zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo i porządek podczas trwania imprezy.

4. Organizator imprez plenerowych jest zobowiązany zapewnić spełnienie wymagań określonych w szczególności w przepisach prawa budowlanego, przepisach sanitarnych, przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska.

§ 5. 1. Wymogi techniczne i zasady wjazdu pojazdów na udostępnionych nawierzchniach dostępne są w Referacie Infrastruktury, Przestrzeni i Ochrony Środowiska.

2. Zgoda na wjazd wydawana jest w formie zezwolenia, które powinno znajdować się w widocznym miejscu w pojeździe. Wzór zezwolenia stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 6. 1. Teren Rynku i dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów udostępniany jest organizatorowi bezpłatnie na podstawie pozwolenia.

2. W przypadku sytuowania przez organizatora na udostępnianych nawierzchniach konstrukcji wolnostojących, w szczególności scenicznych, teren udostępniany jest organizatorowi na podstawie pozwolenia i protokołu zdawczo-odbiorczego. Wzór protokołu określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 7. 1. Wszelkie koszty związane z eksploatacją udostępnianego terenu i ewentualnymi roszczeniami odszkodowawczymi osób trzecich, ponosi organizator.

2. Organizatorzy imprez zobowiązani są do usunięcia i naprawy wszelkich szkód wyrządzonych w udostępnianym mieniu na zasadach ogólnych, co nie wyklucza dochodzenia przez Gminę Miejską Człuchów dalej idącego odszkodowania.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 0050.72.2016  
Burmistrza Miasta Człuchowa z dnia 26 lipca 2016 r.

Człuchów, dnia .....

**Burmistrz Miasta Człuchowa**  
**Urząd Miejski w Człuchowie**  
**al. Wojska Polskiego 1**  
**77-300 Człuchów**

### **Wniosek o pozwolenie na zajęcie terenu na organizację imprezy plenerowej**

dotyczy Rynku, parku miejskiego „Lasek Luizy”, placów zabaw i dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Miejskiej Człuchów.

1. Nazwa imprezy:

--

2. Rodzaj imprezy\*:

Koncert, zawody sportowe, uroczystości religijne, uroczystości państwowe, wystawa plenerowa, jarmark okolicznościowy, akcja informacyjna, happening, inne wydarzenie niekomercyjne: .....
---

\* właściwe podkreślić

3. Nazwa organizatora:

--

4. Dane organizatora do kontaktu:

Adres: .....
nr telefonu: ..... nr telefonu kom. ....
adres e-mail: .....

5. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy:

imię: ..... nazwisko: .....
nr telefonu: ..... nr telefonu kom. ....
adres e-mail: .....

6. Terminy:

Montaż infrastruktury: data ..... godziny: od ..... do .....  
Termin imprezy: data ..... godziny: od ..... do .....  
Demontaż infrastruktury: data ..... godziny: od ..... do .....

7. Miejsce imprezy:

8. Opis infrastruktury niezbędnej do organizacji imprezy (*montaż bez ingerencji w nawierzchnię, proszę szczegółowo podać wymiary, rodzaj i liczbę elementów – do wniosku należy dołączyć obowiązkowo plan sytuacyjny oraz wizualizację w przypadku ustawiania wolnostojących konstrukcji np. sceny, stoisk, nośników informacyjnych*)

9. Informacja o liczbie aut niezbędnych do obsługi imprezy (wjazd i postój możliwy tylko w trakcie montażu i demontażu)

Osobowe: ..... Dostawcze: ..... Ciężarowe pow. 3,5 ton: ..... Ciągniki siodłowe z naczepami: ..... agregaty: .....  
Wozy transmisyjne: ..... Inne: .....

10. Planowana jednorazowa ilość uczestników (widzów):

11. Program imprezy:

12. Planowane środki służące zapewnieniu podstawowych potrzeb uczestników imprezy:

Służba ochrony: .....
Służby medyczne: .....
Zaplecze sanitarne: .....
Utrzymanie czystości: .....

13. Inne uwagi i wyjaśnienia organizatora:

--

- Administratorem zebranych w ten sposób danych osobowych, jest Gmina Miejska Człuchów,
- moje dane będą przetwarzane w celu związanym z procedurą udostępniania dróg wewnętrznych, parku miejskiego „Lasek Luizy”, placów zabaw i Rynku na organizację imprez plenerowych,
- moje dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom,
- obowiązek podania danych wynika z ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460, z późn. zm.),
- mam prawo dostępu do treści swoich danych zawartych w zbiorze zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 i 2281 oraz z 2016 r. poz. 195).

.....

Pieczęć i podpis organizatora

**Protokół zdawczo-odbiorczy nr ....**

Spisany w dniu .....w sprawie udostępnienia/odbioru terenu .....

1. Strona udostępniająca: Gmina Miejska Człuchów, reprezentowana przez:  
.....
2. Strona, której teren jest udostępniany: .....,  
reprezentowana przez .....
3. Cel udostępnienia Rynku/drogi wewnętrznej:  
.....  
.....
4. Opis lokalizacji udostępnianego terenu: .....
5. Rodzaj i stan techniczny udostępnianej nawierzchni:  
.....  
.....

Podpis reprezentanta strony udostępniającej teren:

Podpis reprezentanta strony, której teren jest udostępniany:

6. Rodzaj i stan techniczny odbieranej nawierzchni:  
.....  
.....  
.....

Podpis reprezentanta strony udostępniającej teren:

Podpis reprezentanta strony, której teren jest udostępniany:

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 0050.72.2016  
Burmistrza Miasta Człuchowa z dnia 26 lipca 2016 r.



**ZEZWOLENIE NR ...../.....(rok)**

**uprawniające do wjazdu na Rynek/ .....  
w Człuchowie**

Pojazdem marki:

Numer rejestracyjny:

Termin ważności zezwolenia:

.....

podpis

Człuchów, dn. ....