

**ZARZĄDZENIE NR 0050.146.2019
BURMISTRZA MIASTA CZŁUCHÓW**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

**w sprawie wykonywania zadania własnego gminy polegającego na zarządzaniu cmentarzem
komunalnym w Człuchowie**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506 t.j. z dnia 15.03.2019r.) oraz uchwały nr XII.79.2019 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 10 października 2019r. w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i form gospodarki komunalnej w zakresie zarządzania cmentarzem komunalnym, zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Sobieskiego 11 w Człuchowie (dalej „spółka”) wykonuje czynności związane z bieżącą obsługą cmentarza i świadczeniem usług cmentarnych jako jednostka wykonująca usługi cmentarne w imieniu i na rzecz Gminy Miejskiej Człuchów (dalej „gmina”).

2. Dochody z tytułu opłat cmentarnych będą wstępnie szacowane i planowane przez spółkę do budżetu gminy poprzez pisemne zgłoszenie w terminie do 30 września każdego roku poprzedzającego każdy następny rok budżetowy.

3. Wydatki niezbędne do wypełniania obowiązków utrzymywania cmentarza zawarte w obowiązujących przepisach będą wstępnie szacowane i planowane przez spółkę do budżetu gminy poprzez pisemne zgłoszenie zapotrzebowania w terminie do 30 września każdego roku poprzedzającego każdy następny rok budżetowy.

4. Nieprzewidziane koszty wynikające w trakcie roku ze zmian przepisów, awarii lub kontroli będą zgłaszane pisemnie w przypadku zaistnienia takich okoliczności.

5. Spółka gminy prowadzić będzie wyodrębnioną ewidencję księgową obejmującą dochody z tytułu opłat cmentarnych oraz koszty poniesione w związku z utrzymaniem cmentarza i jego bieżącą obsługą.

§ 2. 1. Do obowiązków spółki należy m. in.

- 1) utrzymanie czystości i porządku, zieleni oraz wywóz odpadów,
- 2) zabezpieczenie dostawy energii elektrycznej, wody, odbioru ścieków,
- 3) prowadzenie biura cmentarza oraz wymaganej przepisami dokumentacji,
- 4) dokonywanie bieżących napraw, remontów infrastruktury cmentarnej,
- 5) zawieranie umów z dysponentem grobu,
- 6) nadzorowanie prac związanych z przygotowaniem pochówku, prowadzeniem ekshumacji, robotami kamieniarskimi,
- 7) zagospodarowywanie cmentarza zgodnie z dokumentacją (w tym wskazywanie miejsca pod groby) oraz monitorowanie wypełnienia powierzchni cmentarza i obowiązków przedłużania opłat za użytkowanie grobu,
- 8) usytuowanie regulaminu cmentarza przy każdym wejściu i piecza nad aktualnością zapisów,
- 9) zgłaszanie uprawnionym organom incydentów zakłócania ciszy i porządku, palenia tytoniu, spożywania alkoholu,
- 10) przyjmowanie zgłoszeń planowanych przez dysponentów grobów czynności, ustalanie warunków wykonania oraz odbiór wykonanych prac,
- 11) udostępnianie infrastruktury cmentarza, przyjmowanie opłat, prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej i rozliczanie się z zarządcą,
- 12) inne obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów, realizowane w celu zapewnienia nieprzerwanego dostępu do usług publicznych.

§ 3. 1. Przekazywanie pobranych opłat odbywać się będzie miesięcznie w formie przelewów do 10 dnia miesiąca następującego po rozliczonym, za wyjątkiem grudnia, gdzie dochody należy przekazać do 31 grudnia.

2. Rozliczanie pomiędzy spółką, a gminą odbywać się będzie w formie faktur wystawianych na koniec każdego miesiąca na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów, łączna suma wydatków nie może przekroczyć kwot zaplanowanych na dany rok w budżecie oraz rzeczywiście uzyskanych dochodów.

§ 4. 1. Wszystkie dochody z bieżącego utrzymania cmentarza oraz poniesione koszty będą udokumentowane i przedstawione Burmistrzowi Miasta w terminie do 31 stycznia każdego roku za ubiegły rok.

2. W terminie do 31 stycznia każdego roku spółka będzie przedkładać Burmistrzowi Miasta sprawozdanie merytoryczne z utrzymania cmentarza za ubiegły rok.

3. Do kontroli realizacji świadczenia usług cmentarnych i zapewnienia utrzymania cmentarza upoważnieni są:

- a) Skarbnik w zakresie rozliczeń finansowych,
- b) Kierownik Referatu Inwestycji i Infrastruktury w zakresie spraw związanych z utrzymaniem obiektów budowlanych oraz planowanych inwestycji i robót budowlanych,
- c) Kierownik Referatu Przestrzeni i Ochrony Środowiska w zakresie utrzymania czystości i porządku, zieleni oraz wypełniania obowiązków w zakresie prowadzenia dokumentacji cmentarza,
- d) Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa w zakresie potrzeb pozyskania nieruchomości w celu rozszerzenia cmentarza.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się Prezesowi Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. z o.o. w Człuchowie.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 0050.69.2019 z dnia 24 czerwca 2019r. w sprawie wykonania zadania własnego gminy polegającego na zarządzaniu cmentarzem komunalnym w Człuchowie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Burmistrz

mgr Ryszard Szybajło

RADCA PRAWNY

Marek Pawłowski